COMUNE DI SERRAMAZZONI

PROVINCIA DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO: **SERVIZIO AFFARI GENERALI**

UFFICIO:

AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI ASSITENZA LEGALE NEL PROCEDIMENTO PENALE N. 6215/2018 R.G.N.R. E N. 5576/2018 R.G. G.I.P.. IMPEGNO DI SPESA.

NR Progr.	**290**
Data	**12/10/2018**
Proposta	**320**
Copertura Finanziaria	☒

Visto:

lì,_____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

GUBERTINI ARIANNA

Visto ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Visto:

lì, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

MONTANARI CRISTINA

Visto per la regolarità della liquidazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

lì,_____

MONTANARI CRISTINA

OGGETTO:
AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI ASSITENZA LEGALE NEL PROCEDIMENTO PENALE N. 6215/2018 R.G.N.R. E N. 5576/2018 R.G. G.I.P.. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 04/10/2018 ad oggetto "Prelievo dal fondo di riserva per affidamento di un incarico di assistenza legale nel procedimento penale n. 6215/2018 R.G.N.R. e N. 5576/2018 R.G. – G.I.P. Provvedimenti", dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale si provvedeva:

- di affidare l'assistenza legale nel procedimento penale n. 6215/2018 R.G.N.R. e n. 5576/2018 R.G.G.I.P. all' Avv. Garuti Giulio con studio a Modena in via Prampolini 85 ed autorizzare il Sindaco a rappresentare l'Ente per la tutela delle ragioni dello stesso con facoltà di sottoscrivere tutti gli atti all'uopo utili e necessari;

- di dare atto che la spesa dell' incarico in oggetto, in questa fase cautelare ammonta a complessivi € 7.295,60 (settemiladuecentonovantacinque/60) comprensiva di oneri accessori e trova copertura finanziaria sul capito numero 1030025200/0 "Spese per liti ed arbitraggi" del Bilancio corrente che presenta la necessaria disponibilità;

- Di dare mandato al Responsabile del Servizio Affari Generali di espletare tutti gli adempimenti susseguenti e conseguenti;

Visto l'art. 17 del D.Lgs 50/2016 e s.m. ed i.;

Ritenuto necessario procedere con l'affidamento diretto dell'incarico di che trattasi nell'interesse dell'Ente riconosciuto il fattore di "urgenza" così come dettagliato da ultimo nel parere del Consiglio di Stato – Sezione Speciale del 03 agosto 2018 ad oggetto "Autorità Nazionale Anticorruzione. Linee guida per l'affidamento dei servizi legali" alla luce sia della peculiarità dell'incarico stesso ed al contempo riconoscendo l'esigenza di rispettare le tempistiche imposte dal procedimento giudiziario di che trattasi;

Rilevato che il preventivo di spesa pervenuto risulta congruo:

a) dal punto di vista economico essendo in linea con quanto previsto dal D.M. 55/2014;

b) dal punto di vista sostanziale rispetto alle caratteristiche qualitative richieste per l'assistenza di che trattasi;

Reso noto che:

- sono state acquisite le dichiarazioni sostitutive da parte del professionista in merito all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Dlgs. 50/2016;

- sono stati effettuati i controlli sul professionista con modalità semplificata, richiedendo il DURC, il quale, come da consultazione web, è risultato regolare (Inps_9781382);

- che sono state verificate eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori e/o legali rappresentanti, soci e dipendenti con poteri decisionali dell'impresa e il responsabile del presente procedimento, con esito negativo, non sussistendone;

Precisato inoltre che all'affidamento è stato attribuito il CIG **Z1C254BA9E**;

Ritenuto pertanto:

- di aggiudicare all'Avv. Garuti Giulio del Foro di Modena, C.F. GRTGLI63R10F257U il servizio di patrocinio legale, in nome e per conto dell'Ente nel procedimento penale n. 6215/2018 R.G.N.R. e N. 5576/2018 R.G. – G.I.P;
- di disporre, nel contempo l'assunzione di apposito impegno di spesa nell'importo onnicomprensivo di € 7.295,60 (settemiladuecentonovantacinque/00) sulla base del preventivo inoltrato;

Dato atto che:

- l'impegno di spesa disposto con il presente provvedimento si riferisce ad affidamento rientrante tra quelli assoggettati agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm e ii. (cfr. Determinazioni Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture aggiornate, da ultimo, con Delibera n. 556 del 31.05.2017);

- l'impegno di spesa in oggetto non è assoggettato al tetto di spesa complessivo per gli incarichi che trova applicazione esclusivamente per gli incarichi di studio, ricerca e consulenza nei quali non rientrano le prestazioni professionali consistenti nella resa o adempimenti obbligatori per legge, qualora non vi siano uffici o strutture a ciò deputati, e nemmeno la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell'Amministrazione, mancando in tali ipotesi qualsiasi facoltà discrezionale della stessa (cfr. Corte dei Conti – Sezioni riunite in sede di controllo del 15 febbraio 2005; del. CdC – Sez. Re. Emilia Romagna n. 18/2011/PAR);

- il presente provvedimento, per le motivazioni suddette, si ritiene non rientri fra gli atti soggetti a controllo da parte della Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti in relazione al dettato normativo di cui al comma 173 dell'art. 1 della Legge n. 266 del 23.12.2005 (L. Finanziaria per il 2006) nonché alle argomentazioni contenute negli atti di indirizzo emanati dalle competenti Sezioni della Corte dei Conti;

- della presente determinazione d'impegno sarà data informazione al Sindaco ai sensi dello Statuto e delle norme regolamentari vigenti;

Dato atto infine che le informazioni ed i dati afferenti il presente provvedimento verranno pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione denominata "*Amministrazione Trasparente*", in esito alla disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità,

trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni ex D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

Ribadito che in merito alla gestione dell'incarico legale di che trattasi, si rilevano l'oggettiva impossibilità di avvalersi di un avvocato dipendente mancando, all'interno della struttura amministrativa, apposito ufficio legale, e la natura assolutamente temporanea ed altamente qualificata della prestazione;

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 contenente "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*" e, in particolare, l'art. 2, comma 3, il quale stabilisce che "*Le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2011 estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori e consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione della autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione. A tal fine, negli atti di incarico o nei contratti di acquisizioni delle collaborazioni, delle consulenze o dei servizi, le amministrazioni inseriscono apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal presente codice.*"

Visto altresì il *"Codice di Comportamento dei dipendenti"* del Comune di Serramazzoni adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 60/2014 che, all'art. 3, in merito all'ambito di applicazione, prevede:

- al comma 2, che "*Gli obblighi di condotta previsti dal presente codice si estendano a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo) … di cui l'ente si avvale*";
- al comma 3, che "*Le disposizioni del presente codice si applicano, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzano opere in favore dell'Amministrazione, come indicato all'art. 2, comma 3, del Codice generale …*";

Preso atto che, in attuazione di quanto previsto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 612 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti di cui alla deliberazione della G.C. n. 6/02014 suddetti, in caso di violazione da parte dell'affidatario dell'incarico Professionale degli obblighi previsti dai predetti documenti, il relativo contratto si intenderà risolto di diritto;

Vista la documentazione fornita dal professionista in parola, agli atti dell'Amministrazione Comunale, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla specifica normativa nonché la specifica certificazione di regolarità contributiva dello stesso;

Ritenuto pertanto, per le motivazioni tutte sopra esposte, di dare materiale esecuzione a quanto deliberato dall'Amministrazione con l'atto di Giunta Comunale n. 105 del 04/10/2018 sopra richiamato procedendo, in questa sede, a formalizzare l'incarico e l'onere economico connesso all'attività richiesta all'Avvocato Garuti Giulio del Foro di Modena C.F. GRTGLI63R10F257U per la difesa dell'Ente nel procedimento penale n. 6215/2018 R.G.N.R. e N. 5576/2018 R.G. – G.I.P.;

Considerato che, in ragione della natura della prestazione richiesta:

- gli impegni di spesa originariamente assunti hanno comunque natura presuntiva da perfezionare in base all'evoluzione del procedimento;

- il principio contabile di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 introduce un obbligo sistematico di verifica periodica, in forza del quale è previsto che annualmente l'ente chieda "al legale di confermare o meno il preventivo di spesa sulla base della quale è stato assunto l'impegno e, di conseguenza, provvede ad assumere gli eventuali ulteriori impegni" (Pareri n. 110/2015 e 111/2015 Corte dei Conti Sezione della Campagna; Parere n. 20/2015 Corte dei Conti Sezione della Basilicata);

- l'Amministrazione provvederà in tal senso, nelle dovute tempistiche, allo scopo di rispettare l'evidente finalità di non fare trovare l'Ente sguarnito in esito al mutamento delle situazioni connessa al contenzioso, in maniera da poter tempestivamente rispettare il previsto procedimento per la corretta effettuazione di spese;

Accertato che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione;

- l'obbligazione assunta con il presente atto diverrà esigibile entro il corrente anno 2018;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale che disciplina le modalità di costituzione e di rappresentanza legale dell'Ente in giudizio;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.e i.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, deglienti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*.";
- il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- il DM 10/03/2014 n. 55;

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 17/3/2018, di approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 e relativi allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 30/07/2018, di variazione del bilancio di previsione 2018/2020 e dei relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 19/4/2018, di approvazione del piano esecutivo di gestione 2018-20;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 6/08/2018, di approvazione variazioni ed integrazioni del piano esecutivo di gestione 2018

Attesa la propria competenza nel rispetto del decreto del Sindaco n. 13 del 10.08.2018 con il quale, tra l'altro, è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Affari Generali e del Servizio Sviluppo Economico;

DETERMINA

per tutto quanto sopra esposto che qui si intende integralmente riportato e approvato:

1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione e s'intendono qui integralmente richiamate;

2) di dare esecuzione all'atto deliberativo di Giunta Comunale n. 105 del 04/10/2018, dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con il quale si è formalizzata la decisione dell'Amministrazione Comunale di affidare all'Avv. Garuti Giulio del Foro di Modena, C.F. GRTGLI63R10F257U il servizio di patrocinio legale, in nome e per conto dell'Ente nel procedimento penale n. 6215/2018 R.G.N.R. e N. 5576/2018 R.G. – G.I.P;

3) di affidare, per quanto riportato in premessa, l'incarico di rappresentanza legale all'Avv. Garuti Giulio, C.F. GRTGLI63R10F257U, per un importo complessivo di euro 7.295,60 (settemiladuecentonovantacinque/60) comprensivo di spese generali, cassa previdenziale, IVA di legge;

4) di impegnare, conseguentemente, la somma complessiva di € 7.295,60 (comprensiva di spese generali, cassa previdenziale, IVA di legge), in favore dell'Avv. Garuti Giulio, come da preventivo formulato dal legale stesso e posto agli atti dell'ufficio;

5) di imputare tale somma al Cap. n. 1030025200/00 ad oggetto "Incarichi per liti e arbitraggi – Segreteria Generale" del bilancio per l'esercizio finanziario in corso che presenta la necessaria disponibilità (CIG **Z1C254BA9E**);

6) di dare atto che:

- in relazione al conferimento dell'incarico in parola è stato verificato il rispetto di quanto previsto dall'art. 25 della legge n. 724/1994 in ordine al divieto di affidamento di consulenze a ex dipendenti dell'amministrazione andati in pensione con anticipazione rispetto ai termini richiesti dalla legge;

- non sono riscontrabili, all'interno della dotazione organica dell'Amministrazione, risorse umane con specifica professionalità tecnica riferita agli adempimenti suddetti, trattandosi di una particolare tipologia di prestazioni, per la quale occorrono competenza e cognizioni tecniche di settore;

7) di dare atto, inoltre, che:

- l'impegno di spesa disposto con il presente provvedimento si riferisce ad affidamento rientrante tra quelli assoggettati agli obblighi di tracciabilità dei flussi

finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm e ii. (cfr. Determinazioni Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture aggiornate, da ultimo, con Delibera n. 556 del 31.05.2017);

- è stata accertata, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguente l'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione;

- l'obbligazione assunta con il presente atto diverrà esigibile entro il corrente anno 2018;

- il principio contabile di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 introduce un obbligo sistematico di verifica periodica, in forza del quale è previsto che annualmente l'ente chieda "al legale di confermare o meno il preventivo di spesa sulla base della quale è stato assunto l'impegno e, di conseguenza, provvede ad assumere gli eventuali ulteriori impegni" (Pareri n. 110/2015 e 111/2015 Corte dei Conti Sezione della Campagna; Parere n. 20/2015 Corte dei Conti Sezione della Basilicata);

- l'Amministrazione provvederà in tal senso, nelle dovute tempistiche, allo scopo di rispettare la evidente finalità di non fare trovare l'Ente sguarnito in esito al mutamento delle situazioni connessa al contenzioso, in maniera da poter tempestivamente rispettare il previsto procedimento per la corretta effettuazione di spese;

- della presente determinazione di impegno sarà data informazione al Sindaco ai sensi dello Statuto e delle norme regolamentari vigenti;

8) di dare atto, altresì, che:

- attraverso la documentazione fornita dal professionista in parola è stato attestato il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla specifica normativa nonché la relativa regolarità contributiva;
- in attuazione di quanto previsto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 612 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti di cui alla deliberazione della G.C. n. 60/2014 suddetti, in caso di violazione da parte dell'affidatario dell'incarico professionale degli obblighi previsti dai predetti documenti, il relativo contratto si intenderà risolto di diritto;

9) di dare atto, infine, che le informazioni ed i dati afferenti il presente provvedimento verranno pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione denominata "*Amministrazione Trasparente*", in esito alla disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni ex D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

10) di incaricare i servizi competenti dei successivi ulteriori provvedimenti finalizzati, tra l'altro, all'effettiva erogazione degli importi di che trattasi da eseguirsi dietro presentazione delle dovute note spesa afferenti le prestazioni eseguite.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
Gubertini d.ssa Arianna