



# COMUNE DI SERRAMAZZONI

PROVINCIA DI MODENA

*DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO: SERVIZIO FINANZIARIO*

*UFFICIO: UFFICIO ECONOMATO*

---

**IMPEGNO DI SEPSA RELATIVO AL 1<sup>^</sup> TRIMESTRE ANNO 2012  
PER ACQUISTO DI STAMPATI, REGISTRI, RILEGATURE PER  
UFFICIO ANAGRAFE A DITTA ICAR .**

<i>NR Progr.</i>	<b>74</b>
<i>Data</i>	<b>20/03/2012</b>
<i>Proposta</i>	<b>17</b>
<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

---

Visto:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

li, \_\_\_\_\_

*F.TO ZANICHELLI GIANNA*

---

Visto ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Visto:

**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**

li, \_\_\_\_\_

*F.TO ZANICHELLI GIANNA*

---

Visto per la regolarità della liquidazione.

**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**

li, \_\_\_\_\_

*F.TO ZANICHELLI GIANNA*

OGGETTO:

IMPEGNO DI SEPSA RELATIVO AL 1^ TRIMESTRE ANNO 2012 PER ACQUISTO DI STAMPATI, REGISTRI, RILEGATURE PER UFFICIO ANAGRAFE A DITTA ICAR .

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso:

- che con Decreto del Ministro dell'Interno del 21 dicembre 2011, pubblicato in data 31/12/2011 (G.U. n. 304), è stato differito al 31 marzo 2012 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2012 da parte degli enti locali;

- che il Bilancio di Previsione 2012 non è ancora stato approvato dal Consiglio Comunale;

- che l'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. (Esercizio provvisorio e gestione provvisoria) al comma 1 così recita: "Nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione da parte dell'organo regionale di controllo, l'organo consiliare dell'Ente delibera l'esercizio provvisorio, per un periodo non superiore a due mesi, sulla base del bilancio già deliberato: gli Enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi";

- che il comma 2 del predetto articolo e s.m.i., indica le fattispecie per le quali è consentita la gestione provvisoria, nel caso non sia stato deliberato il Bilancio di previsione;

- che il comma 3 dello stesso art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 così dispone: "Ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 29/12/2011 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) provvisorio per l'esercizio 2012, in coerenza con l'ultimo bilancio approvato, in modo da consentire ai soggetti competenti di effettuare tutte quelle spese riguardanti la somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo, le spese di cui all'art. 191 del D.Lgs. 267/2000, le spese correlate a fondi con destinazione vincolata, già acquisiti al bilancio e già assegnati a specifici obiettivi, la gestione dei residui attivi e passivi provenienti da esercizi precedenti nonché la gestione delle risorse umane e strumentali assegnata;

VISTA la richiesta dell'Ufficio Anagrafe che come ogni anno ha esigenze di rifornirsi dei seguenti stampati, registri, schede, rilegature e prontuari:

- N. 8 rilegatura registri di stato civile;
- N. 4 rilegatura registri allegati di stato civile;
- N. 2 rilegatura liste di leva;
- N. 1000 schede anagrafiche individuali (500 maschili e 500 femminili);
- N. 500 schede di famiglia;
- N. 2000 porta carte identità doppie;

- N. 20 pergamene per celebrazione matrimonio 34x49 personalizzate;
- N. 1 serie di 8 registri di stato civile;
- N. 300 copertine per fascicoli allegati atto di stato civile-nascita, matrimonio, morte, cittadinanza;
- N. 1000 cartellini per carte d'identità;
- N. 5 registri accertamenti residenza f. 50;
- N. 1 registro passaporti f. 50;
- N. 1 registri carte identità f. 50;
- N. 1 registri immigrazioni f. 50;
- N. 1 registri emigrazioni f. 50;
- N. 5000 liste elettorali generali e sezionali con fori;
- N. 40 copertine per liste sezionali c/linguetta maschili/femminili;

VISTA l'offerta del 6/12/2011 della Ditta ICAR con sede a Reggio Emilia Via A. Tedeschi 12/F che si rende disponibile per la fornitura di seguito descritta:

- N. 8 rilegatura registri di stato civile al prezzo di €. 23,00 cad. IVA esclusa;
- N. 4 rilegatura registri allegati di stato civile al prezzo di €. 22,00 cad. IVA esclusa;
- N. 2 rilegatura liste di leva al prezzo di €. 22,00 cad. IVA esclusa;
- N. 1000 schede anagrafiche individuali (500 maschili e 500 femminili) al prezzo di €. 0,21 cad. IVA esclusa;
- N. 500 schede di famiglia al prezzo di €. 0,28 cad. IVA esclusa;
- N. 2000 porta carte identità doppie al prezzo di €. 0,13 cad. IVA esclusa;
- N. 20 pergamene per celebrazione matrimonio 34x49 personalizzate al prezzo di €. 6,50 cad. IVA esclusa;
- N. 1 serie di 8 registri di stato civile al prezzo di €. 458,00 IVA esclusa;
- N. 300 copertine per fascicoli allegati atto di stato civile-nascita, matrimonio, morte, cittadinanza al prezzo di €. 0,40 cad. IVA esclusa;
- N. 1000 cartellini per carte d'identità al prezzo di €. 0,12 cad. IVA esclusa;
- N. 5 registri accertamenti residenza f. 50 al prezzo di €. 50,00 cad. IVA esclusa;
- N. 1 registro passaporti f. 50 al prezzo di €. 50,00 cad. IVA esclusa;
- N. 1 registri carte identità f. 50 al prezzo di €. 50,00 cad. IVA esclusa;
- N. 1 registri immigrazioni f. 50 al prezzo di €. 50,00 cad. IVA esclusa;
- N. 1 registri emigrazioni f. 50 al prezzo di €. 50,00 cad. IVA esclusa;
- N. 5000 liste elettorali generali e sezionali con fori al prezzo di €. 0,018 cad. IVA esclusa;
- N. 40 copertine per liste sezionali c/linguetta maschili/femminili al prezzo di €. 3,80 cad. IVA esclusa;

Importo Complessivo €. 2.446,00 + IVA 21% per un TOTALE di €. 2.960,00;

Tenuto conto di quanto sopra e dato atto che si rende necessario procedere all'assunzione di idoneo impegno di spesa per il 1<sup>o</sup> trimestre, nei limiti delle somme assegnate in sede di PEG provvisorio per l'esercizio 2012, per un importo pari ad €. 740,00;

Sentita preventivamente la Responsabile dei Servizi Finanziari e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione;

VISTO l'art. 19 comma 3 lett. a) del Regolamento per i lavori e le forniture e servizi in economia approvato con atto di C.C. n. 53 del 30.06.2008 che permette al responsabile la facoltà di procedere a trattativa privata diretta nel caso di acquisti per importi di norma fino a €. 20.000,00;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione”.

Vista la Legge n. 136 del 13/08/2010 che impone la tracciabilità dei flussi finanziari per i contratti della Pubblica Amministrazione a decorrere dal 7/09/2010;

Dato atto che è stato richiesto il D.U.R.C. allo Sportello unico previdenziale;

Dato atto che il fornitore ha provveduto a comunicare il relativo c/c dedicato;

Dato atto che il CIG assegnato all'intervento è il seguente: “Z9404304EA”;

Visto il Regolamento di contabilità;

Vista l'attestazione di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151. comma 4 del D.Lgs. 267 /2000;

#### DETERMINA

- 1) DI AFFIDARE le forniture descritte in premessa alla Ditta ICAR con sede a Reggio Emilia Via A. Tedeschi 12/F per €. 740,00.
- 2) DI IMPEGNARE la somma complessiva di **€. 740,00**, IVA compresa, relativa all'ordine di cui sopra con imputazione al **Cap. 918** “Spese per stampati, cancelleria, eliocopisteria, ecc. – anagrafe stato civile ed elettorale” del bilancio di previsione 2012.
- 3) DI STABILIRE che qualora il fornitore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio, il presente atto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.
- 4) DI LIQUIDARE e pagare alla Ditta sopra citata, a fornitura avvenuta e a presentazione di regolare fattura, semprechè la stessa rispecchi l'importo impegnato con il presente atto.\_

La Responsabile del Servizio  
(Zanichelli Gianna)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO  
(Art. 47 DPR 445/2000)**

Ai sensi e per effetto di quanto disposto dall'art. 26, comma 3 e 3 bis, della legge 23 dicembre 1999 n. 488 la sottoscritta Zanichelli Gianna nella propria qualità di Responsabile del Settore Servizi Finanziari del Comune di Serramazzoni (MO) ed ivi domiciliata per il relativo incarico, in virtù delle competenze attribuite dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

Di avere affidato mediante la presente determinazione la fornitura di stampati, registri, rilegature ecc. per complessivi €. 740,00 alla Ditta ICAR con sede a Reggio Emilia Via A. Tedeschi 12/F mediante cottimo fiduciario, procedendo autonomamente, per le motivazioni descritte in premessa.\_

La Responsabile di Servizio  
(Zanichelli Gianna)