



# **COMUNE DI SERRAMAZZONI**

Provincia di Modena

## **SERVIZIO SCOLASTICO-EDUCATIVO-BIBLIOTECA-SVILUPPO TURISTICO E CULTURALE**

**TURISMO-CULTURA**

**DETERMINAZIONE N. 68 del 22/03/2019**

OGGETTO:

**INIZIATIVA "MATTONCINO MANIA, INVENTA, CREA E DIVERTITI CON I MATTONCINI LEGO"  
DEL 30 E 31 MARZO 2019. IMPEGNO DI SPESA**

---

FIRMATO  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
BARANZONI CARLA

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Serramazzoni, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.*

**OGGETTO:**  
**INIZIATIVA "MATTONCINO MANIA, INVENTA, CREA E DIVERTITI CON I MATTONCINI  
LEGO" DEL 30 E 31 MARZO 2019. IMPEGNO DI SPESA**

**LA RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO SVILUPPO TURISTICO E CULTURALE**

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 02/03/2019 ad oggetto "Manifestazione "Mattoncino Mania. Inventa, crea e divertiti con i mattoncini Lego" prevista nei giorni 30 e 31 Marzo 2019. Provvedimenti", con la quale:

- è stata disposta l'organizzazione della manifestazione "Mattoncino Mania. Inventa, crea e divertiti con i mattoncini Lego" nelle giornate di Sabato 30 Marzo 2019 dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 19,00 e Domenica 31 Marzo 2019 dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 19,00 presso il Palazzetto dello Sport di Via Lago delle More, alle condizioni espresse in premessa;

- è stato previsto il quadro economico della manifestazione nella spesa complessiva di Euro 3.750,00 ed è stato dato atto che la manifestazione non prevede entrate;

- è stata disposta l'erogazione dei seguenti contributi economici a favore delle seguenti Associazioni di Promozione Sociale che collaboreranno alla realizzazione della manifestazione:

- contributo di €. 1.500,00 a favore dell'Associazione di Promozione Sociale Sleghiamo la Fantasia con sede in Via Tavernelle 3/5 Cap. 26854 Pieve Fissiraga (LO) – C.F. 92556570155 per l'organizzazione e direzione della suddetta manifestazione (laboratori, concorso a premi, fornitura di mattoncini Lego da parte di operatori competenti nel settore);

- contributo di €. 1.030,00 a favore della Associazione di promozione culturale G.S.P.R. Pazzano di Serramazzoni, per la gestione della cartellonistica pubblicitaria della manifestazione, diffusione pubblicitaria, presenza di volontari per la gestione delle due giornate, compresa la presenza di tre addetti abilitati al servizio antincendio di rischio elevato durante la manifestazione, fornitura di calzari a protezione del pavimento;

e che le risorse economiche relative, di complessivi Euro 2.530,00, sono disponibili al Capitolo 1040518520/0 "Spese per manifestazioni culturali – contributi ad associazioni" del Bilancio triennale 2018/2020, anno finanziario 2019;

- è stata inoltre rilevata la necessità di provvedere agli ulteriori seguenti servizi:

- gestione del Presidio Sanitario da parte dall'Associazione di Pubblica Assistenza AVAP di Serramazzoni, per le due giornate e per la spesa prevista di €. 525,00;

- servizio di predisposizione del lay out relativo alla sicurezza e la presenza di un addetto aggiuntivo abilitato al servizio antincendio di rischio elevato, per €. 315,00

- servizio di fornitura materiale a stampa per la pubblicizzazione della manifestazione da parte di una tipografia, Euro 365,00 Iva compresa;

e che le risorse economiche relative, di complessivi Euro 1.205,00, sono disponibili al Capitolo 1030517000/0 "Spese per manifestazioni culturali – prestazioni di servizi" del Bilancio triennale 2018/2020, anno finanziario 2019;

- è stato demandato al Responsabile del Servizio Sviluppo Turistico e Culturale la cura degli adempimenti successivi al presente atto;

**Dato atto che** sono state effettuate preventivamente apposite indagini di mercato per individuare i soggetti cui affidare la prestazione professionale per la redazione della relazione tecnica e del layout e la prestazione di servizio di n. 1 addetto antincendio rischio elevato e la stampa di n. 4.000 cartoline 10X15 – stampa a 4 colori fronte e retro – cartoncino da gr. 200 e 10 manifesti 50x70 solo fronte – stampa a 4 colori, con le seguenti risultanze:

- per la prestazione professionale per la redazione della relazione tecnica e del layout e la prestazione di servizio di n. 1 addetto antincendio rischio elevato, lo studio tecnico Geom. Giusti Simone, Via Gorrieri n. 440 Serramazzoni, P. IVA 03264820360, appositamente interpellato, richiede la somma complessiva di €. 315,00 IVA compresa;

- per l'impaginazione grafica, la stampa tipografica di n. 4.000 cartoline 10X15 e 10 manifesti 50x70 la Tipografia Baldini S.n.c. con sede in Via Giardini sud 86, Pavullo nel Frignano (MO), P.IVA 01935290369, appositamente interpellata complessiva di €. 363,56 IVA compresa;

Visto l'art. 163, D.Lgs. n. 267/2000-TUEL, che disciplina l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria, il quale al comma 3 prevede che *"L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria"*;

**Richiamato** il D.M. Interno 7 dicembre 2018 (in G.U. 17/12/2018, n. 292), il quale ha provveduto, nel rispetto del sopraccitato art. 163, comma 3, TUEL, al differimento al 28 febbraio 2019 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali;

**Visto**, inoltre, il successivo comma 5 del medesimo art. 163 TUEL, che recita: *"Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

- a) tassativamente regolate dalla legge;*
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti"*;

**Considerato** che il Bilancio di previsione per l'esercizio 2019 non è stato ancora deliberato e che:

- il Ministro dell'interno con il D.M. 25 gennaio 2019 (G.U. 2 febbraio 2019, n. 28) ha stabilito l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2019.
- nel corso della gestione deve applicarsi il combinato disposto di cui ai suddetti commi 3 e 5 del citato art. 163 TUEL, relativo all'esercizio provvisorio;

**Preso atto** che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;
- l'art. 37, comma 1 (periodo primo) del D.Lgs. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possano procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- l'art. 1, comma 449 della legge 296/2006 nel testo vigente, prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, diverse dalle amministrazioni statali centrali e periferiche, possano ricorrere alle convenzioni-quadro stipulate da CONSIP S.p.A. e alle convenzioni regionali stipulate da centrali di committenza regionali, ovvero ne utilizzino i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'art. 1, comma 130, della legge 145 del 30/12/2018 (legge di Bilancio 2019) dispone che le pubbliche amministrazioni, diverse dalle amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e

inferiore alla soglia di rilievo comunitario siano tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Rilevato** che:

- gli importi relativi ai due affidamenti previsti dalla presente determinazione, ammontante l'uno ad Euro 315,00 e l'altro a 298,00 (al netto dell'IVA) sono ampiamente inferiori alla soglia di E. 5.000,00 di cui all'art. 1, comma 130, della legge 145 del 30/12/2018 (legge di Bilancio 2019);
- conseguentemente, si ritiene necessario ed opportuno procedere autonomamente alle acquisizioni di che trattasi;

**Visti:**

- l'art. 10 comma 1 lettera b) del "Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti e soggetti privati" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 145 del 21/12/1990 il quale prevede che l'amministrazione Comunale, nei limiti delle risorse di cui dispone, possa sostenere attività sportive e ricreative del tempo libero;
- l'art. 11 lettera c) del sopraccitato regolamento che prevede che l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere possa essere disposta dall'Amministrazione a favore di enti privati, associazioni, fondazioni ed altre istituzioni di carattere privato, dotate di personalità giuridica, che esercitino prevalentemente la loro attività in favore della popolazione del Comune;
- il parere contenuto nella deliberazione n. 1075 del 23 dicembre 2010 della Corte dei Conti – sez. Controllo Lombardia "Divieto di spese per sponsorizzazioni ex art.6 L.122/2010" e dato atto che l'attività prevista dalla predetta richiesta rientra tra le finalità proprie dell'Amministrazione Comunale esercitate secondo i principi di sussidiarietà orizzontale;

**Considerato che:**

- i contributi di cui alla presente determinazione rientrano nei settori d'intervento di cui al Regolamento Comunale per la concessione dei finanziamenti Delibera di C.C. n. 145/1990;
- trattasi di scelte discrezionale dell'Amministrazione Comunale, insindacabile nel merito, finalizzata a promuovere l'attività svolta dalle locali associazioni sportive/turistico/culturali;
- lo Statuto dell'Ente all'art. 1 comma 5 prevede la valorizzazione delle libere forme associative e le libere organizzazioni di volontariato, le fondazioni, i comitati e le istituzioni private, ne riconosce l'importanza sociale con la ricerca di idonee forme di collaborazione;
- la stessa Costituzione (art. 118, comma 4) invita i Comuni a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, lo svolgimento di attività di interesse generale, dando rilevanza costituzionale ad una forma di sussidiarietà cosiddetta "orizzontale";

**Vista** la Legge n. 136 del 13/08/2010 che impone la tracciabilità dei flussi finanziari per i contratti della Pubblica Amministrazione a decorrere dal 07/09/2010;

**Dato atto che** sono stati forniti dai fornitori i relativi c/c dedicati e le dichiarazioni sostitutive della presentazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

**Visti:**

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs n. 50 del 18/04/2016;
- l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016;
- il D. Lgs 267/2000;
- il R.D. 773/1931;
- la Legge N. 383 del 07/12/2000 sulla "Disciplina delle associazioni di promozione sociale";
- la Legge Regionale N. 34 del 9/12/2002 e ss.mm.ii sulle "Norme per la valorizzazione delle associazioni di promozione sociale";
- la Circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento di Pubblica Sicurezza del 7 Giugno 2017;

- la Circolare del Ministero dell'Interno - Dipartimento dei vigili del fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile del 19 Giugno 2017 ad oggetto: "Manifestazioni pubbliche. Indicazioni di carattere tecnico in merito a misure di Safety";
- la Direttiva del Ministero dell'Interno – Gabinetto del Ministro del 28 Luglio 2017 ad oggetto: "Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche. Direttiva."
- il Regolamento dei servizi e forniture in economia dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale numero 33 del 25/11/2014;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti e soggetti privati;

**Attesa** la propria competenza nel rispetto del decreto del Sindaco n. 28 del 30/11/2018 con il quale è stata conferita alla sottoscritta la Responsabilità del Servizio Scolastico Educativo, Biblioteca, Sviluppo Turistico e Culturale;

**Acquisito** il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

Quanto sopra ritenuto e premesso,

### **DETERMINA**

- 1) che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di affidare:
  - a) la prestazione professionale per la redazione della relazione tecnica e del layout e la prestazione di servizio di n. 1 addetto antincendio rischio elevato, lo studio tecnico Geom. Giusti Simone, Via Gorrieri n. 440 Serramazzoni, P. IVA 03264820360, per la somma, IVA Esclusa di Euro 257,00 (CIG assegnato ZBD27B2303) per la spesa complessiva di €. 315,00 IVA compresa;
  - b) l'impaginazione grafica e la stampa tipografica di n. 4.000 cartoline 10X15 e 10 manifesti 50x70 la Tipografia Baldini S.n.c. con sede in Via Giardini sud 86, Pavullo nel Frignano (MO), P.IVA 01935290369, per la somma, IVA Esclusa, di Euro 298,00 (CIG assegnato Z9E27B3230) appositamente interpellata complessiva di €. 363,56 IVA compresa
- 3) di impegnare, per sostenere le spese relative alla manifestazione denominata "Mattoncino Mania. Inventà, crea e divertiti con i mattoncini Lego", approvata dalla Giunta Comunale n. 23 del 02/03/2019 che si terrà il 30 e 31 Marzo 2019, le seguenti somme:
  - a- **al Capitolo 1040518520/0 "Spese per manifestazioni culturali – contributi ad associazioni" del Bilancio triennale 2018/2020, anno finanziario 2019, a favore di:**
    - €. 1.500,00 a favore dell'Associazione di Promozione Sociale "Sleghiamo la Fantasia" con sede in Via Tavernelle 3/5 Cap. 26854 Pieve Fissiraga (LO) – C.F. 92556570155, quale contributo per l'organizzazione e direzione della manifestazione (laboratori, concorso a premi, fornitura di mattoncini Lego da parte di operatori competenti nel settore);
    - €. 1.030,00 a favore della Associazione di Promozione Culturale "G.S.P.R. Pazzano" di Serramazzoni, per la gestione della cartellonistica pubblicitaria della manifestazione, diffusione pubblicitaria, presenza di volontari per la gestione delle due giornate, compresa la presenza di tre addetti abilitati al servizio antincendio di rischio elevato durante la manifestazione, fornitura di calzari a protezione del pavimento;
  - b- **al Capitolo 1030517000/0 "Spese per manifestazioni culturali – prestazioni di servizi" del Bilancio triennale 2018/2020, anno finanziario 2019, complessivi Euro 1.203,56, a favore di:**

- €. 525,00 Iva compresa a favore dall'Associazione di Pubblica Assistenza AVAP di Serramazzoni per la gestione del Presidio Sanitario presso la Palestra Comunale nelle due giornate del 30 e 32 marzo 2019;
- €. 315,00 Iva compresa a favore dello Studio tecnico Geom. Giusti Simone, Via Gorrieri n. 440 Serramazzoni, P. IVA 03264820360, per il servizio di predisposizione del lay out relativo alla sicurezza e la presenza di un addetto aggiuntivo abilitato al servizio antincendio di rischio elevato nelle due giornate della manifestazione;
- €. Euro 363,56 Iva compresa a favore della Tipografia Tipografia Baldini S.n.c. con sede in Via Giardini sud 86, Pavullo nel Frignano (MO), P.IVA 01935290369, per la fornitura materiale a stampa per la pubblicizzazione della manifestazione Iva compresa;
- 4) di liquidare le suddette somme a:
- Associazione di Promozione Sociale Sleghiamo la Fantasia con sede in Via Tavernelle 3/5 Cap. 26854 Pieve Fissiraga – C.F. 92556570155, dietro presentazione di regolare nota delle spese sostenute;
  - APS Gruppo sportivo culturale ricreativo di Pazzano, con sede a Pazzano di Serramazzoni in Via Corniola n. 76, C.F. 92003780365 – dietro presentazione di regolare nota delle spese sostenute;
  - AVAP Serramazzoni, dietro presentazione di regolare nota spesa;
  - Studio tecnico Geom. Giusti Simone, Via Gorrieri n. 440 Serramazzoni, P. IVA 03264820360 dietro regolare fattura elettronica;
  - Tipografia Tipografia Baldini S.n.c. con sede in Via Giardini sud 86, Pavullo nel Frignano (MO), P.IVA 01935290369 dietro regolare fattura elettronica;
- 5) Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, c. 8. del T.U.E.L. e con le regole del pareggio finanziario di bilancio;
- 6) di disporre l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto di determinazione in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia;
- 7) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 2019;
- 8) di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, c. 8, del T.U.E.L. e con le regole del pareggio finanziario di bilancio.
- 9) di dare atto che si provvederà alla liquidazione del corrispettivo spettante alla ditta affidataria, nei limiti del presente impegno, secondo le modalità previste dal vigente Regolamento di contabilità, a fornitura regolarmente eseguita, tramite bonifico bancario entro 30 giorni dalla emissione della fattura relativa senza l'adozione di ulteriori provvedimenti e solo ad avvenuto rilascio del DURC (documento unico di regolarità contributiva).
- 10) di stabilire che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 la ditta affidataria di cui sopra, con l'accettazione dell'affidamento assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.
- 11) di disporre la pubblicazione del presente atto ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33.
- 12) di dare atto che la pubblicazione di cui al punto precedente costituisce condizione legale di efficacia delle concessioni ed attribuzioni economiche del presente provvedimento.\_

DETERMINAZIONE NR. 68 DEL 22/03/2019

Biblioteca, Sviluppo Turistico e Culturale  
Carla Baranzoni