



COMUNE DI SERRAMAZZONI

(Provincia di Modena)

Piazza Torquato Tasso, n. 7 - 41028 SERRAMAZZONI (MO) -

Ufficio del Sindaco

Decreto n. 28 del 30/11/2018

Oggetto: Affidamento incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative, ex art. 13 e seguenti del C.C.N.L. 21/05/2018.

IL SINDACO

- Visto l'art. 13 e seguenti del C.C.N.L. 21/05/2018 afferente al nuovo Ordinamento professionale del personale dipendente dagli enti locali, con particolare riferimento agli art. 14 e 17 del contratto stesso, a mente dei quali gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in applicazione delle disposizioni recate dall'art. 109, comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, per un periodo massimo non superiore a tre anni, potendo, altresì, essere rinnovati con le medesime formalità;
- Considerato che, nei predetti enti, gli incarichi di cui sopra possono essere affidati, giusto disposto in art. 13, comma 2 e 14 comma 2, del predetto contratto, esclusivamente a personale inquadrato nella categoria professionale "D" del nuovo ordinamento, cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed assunto dall'amministrazione comunale;
- Visto l'art. 13 comma 3 del CCNL 21/05/2018 che testualmente recita: *"Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL"*;
- Visto l'art. 12 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, adottato con atto giuntale n. 105 del 23.6.2011, a norma del quale il Sindaco, sentito il Segretario comunale, può conferire gli incarichi di cui si tratta secondo criteri di competenza professionale ed in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo, da adottarsi sulla scorta dei criteri generali previsti dall'art. 14, del menzionato contratto collettivo nazionale di lavoro 21/05/2018;
- Preso atto che con deliberazione di Giunta comunale in data 28 maggio 2015, n. 44 è stato approvato il conferimento degli incarichi relativi all'area delle nuove posizioni organizzative del Comune di Serramazzoni e sulla base della pesatura/graduazione è stata riconosciuta per ognuna la retribuzione di posizione contrattualmente prevista;
- Vista la deliberazione di G.C. n. 133 del 24/11/2018 avente ad oggetto "Provvedimento di riorganizzazione macrostrutturale della struttura organizzativa del comune di Serramazzoni";
- Avuto riguardo alle seguenti modifiche organizzative adottate con la deliberazione di G.C. n. 133 del 24/11/2018:

- unificazione del Servizio Gestione ed Organizzazione delle Risorse Umane e del servizio Tributi Locali con il Servizio Economico-Finanziario nel nuovo servizio denominato: Servizio Economico-Finanziario - Tributi Locali - Gestione ed Organizzazione delle Risorse Umane,
 - unificazione dell'ufficio Turismo e dell'ufficio cultura con il Servizio Scolastico – Educativo e Formazione Professionale/Biblioteca, nel nuovo servizio denominato: Servizio Scolastico-Educativo, Biblioteca, Sviluppo Turistico e Culturale,
 - unificazione dell'ufficio Interventi Economici e dell'ufficio Pianificazione e Sviluppo Commerciale con il Servizio Affari Generali, nel nuovo servizio denominato: Servizio Affari Generali Servizi Demografici - Segreteria - Servizi Informatici - Sviluppo Economico;
 - unificazione dell'ufficio Sport con il Servizio Opere Pubbliche e Patrimonio, nel nuovo servizio denominato: Servizio Opere Pubbliche, Patrimonio e Sport;
- Visti i propri precedenti decreti:
 - . Decreto n. 16 del 10 Agosto 2018 con cui si affida al dipendente Sig. Saccani Giuliano la responsabilità del servizio in relazione alla posizione organizzativa di Responsabile del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata fino al 31.12.2018;
 - . Decreto n. 18 del 10 Agosto 2018 con cui si affida al dipendente Sig. Franchini Ermanno la responsabilità del servizio in relazione alla posizione organizzativa di Responsabile del Servizio Manutenzioni, Viabilità e Tutela Ambientale fino al 31.12.2018;
 - Visto il proprio Decreto n. 27 del 30/11/2018 di revoca di incarichi di posizione organizzativa;
 - Visti gli articoli 50 – comma 10, 109 – comma 1, 110 – comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, successive modifiche ed integrazioni;
 - Tanto ritenuto e premesso,

DISPONE

- 1) Di conferire, per le ragioni in parte motiva svolte, in questa sede integralmente richiamate e trasfuse, i seguenti incarichi di Responsabile di Servizio afferenti all'area delle posizioni organizzative, con decorrenza dal 01/12/2018 fino al 30/04/2019:
 - Responsabile del Servizio Affari Generali Servizi Demografici - Segreteria - Servizi Informatici - Sviluppo Economico alla D.ssa Gubertini Arianna;
 - Responsabile del Servizio Economico-Finanziario - Tributi Locali - Gestione ed Organizzazione delle Risorse Umane alla D.ssa Montanari Cristina;
 - Responsabile del Servizio Scolastico-Educativo, Biblioteca, Sviluppo Turistico e Culturale alla Sig.ra Baranzoni Carla;
 - Responsabile del Servizio Opere Pubbliche, Patrimonio e Sport all'Ing. Mocella Maria Rosaria;
- 2) Di prorogare i seguenti incarichi di Responsabile di Servizio afferenti all'area delle posizioni organizzative, fino al 30/04/2019:
 - Responsabile del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata al Sig. Saccani Giuliano
 - Responsabile del Servizio Manutenzioni, Viabilità e Tutela Ambientale al Sig. Franchini Ermanno;
- 3) Di darsi atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto di quanto previsto nell'atto deliberativo di Giunta n. 133 del 24/11/2018;
- 4) Di confermare le retribuzioni di posizione già individuate con precedenti provvedimenti, con riserva di ridefinizione ai sensi dell'art. 13 comma 3 del CCNL 21/05/2018 e che si riportano di seguito:

- Responsabile del Servizio Affari Generali Servizi Demografici - Segreteria - Servizi Informatici - Sviluppo Economico € 10.000,00 annui
- Responsabile del Servizio Economico-Finanziario - Tributi Locali - Gestione ed Organizzazione delle Risorse Umane € 12.000,00 annui
- Responsabile del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata € 12.000,00 annui
- Responsabile del Servizio Opere Pubbliche, Patrimonio e Sport € 12.911,42 annui (da riproporzionare in relazione alla prestazione lavorativa a tempo parziale)
- Responsabile del Servizio Manutenzioni, Viabilità e Tutela Ambientale € 8.000,00 annui
- Responsabile del Servizio Scolastico-Educativo, Biblioteca, Sviluppo Turistico e Culturale € 8.000,00 annui (rideterminata fino al 31/12/2018 nell'importo di € 10.000,00 in virtù della proroga dell'accordo di collaborazione approvato con il Comune di Pavullo n.F. con deliberazione di G.C. n. 87 del 06/08/2018);

5) Di individuare, al fine di assicurare il corretto svolgimento dell'attività dell'Ente, le seguenti sostituzioni dei responsabili per i casi di assenza, vacanza o impedimento:

- Dott.ssa Gubertini Arianna, con funzioni vicarie di Responsabile del Servizio Economico-Finanziario - Tributi Locali - Gestione ed Organizzazione delle Risorse Umane, in caso di assenza o impedimento del Funzionario attualmente individuato D.ssa Montanari Cristina;
- Dott.ssa Montanari Cristina, con funzioni vicarie di Responsabile del Servizio Affari Generali Servizi Demografici - Segreteria - Servizi Informatici - Sviluppo Economico, in caso di assenza o impedimento del Funzionario attualmente individuato D.ssa Gubertini Arianna;
- Dott.ssa Gubertini Arianna, con funzioni vicarie di Responsabile del Servizio Scolastico-Educativo, Biblioteca, Sviluppo Turistico e Culturale, in caso di assenza o impedimento del Funzionario attualmente individuato Sig.ra Baranzoni Carla;
- Geom. Franchini Ermanno, con funzioni vicarie di Responsabile del Servizio Opere Pubbliche, Patrimonio e Sport, in caso di assenza o impedimento del Funzionario attualmente individuato Ing. Mocella Maria Rosaria;
- Ing. Mocella Maria Rosaria, con funzioni vicarie di Responsabile del Servizio Manutenzioni, Viabilità e Tutela Ambientale, in caso di assenza o impedimento del Funzionario attualmente individuato Geom. Franchini Ermanno;
- Geom. Franchini Ermanno, con funzioni vicarie di Responsabile del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata, in caso di assenza o impedimento del Funzionario attualmente individuato Arch. Saccani Giuliano.



IL SINDACO

[Handwritten signature of the Mayor]

Serramazzoni, 30/11/2018

Letto e sottoscritto per presa visione

Gubertini Arianna

[Handwritten signature of Gubertini Arianna]

Baranzoni Carla

[Handwritten signature of Baranzoni Carla]

Franchini Ermanno

[Handwritten signature of Franchini Ermanno]

Mocella Maria Rosaria

[Handwritten signature of Mocella Maria Rosaria]

Montanari Cristina

[Handwritten signature of Montanari Cristina]

Saccani Giuliano

[Handwritten signature of Saccani Giuliano]

