COMUNE DI SERRAMAZZONI

(Provincia di Modena)

Piazza Torquato Tasso , n. 7 - 41028 SERRAMAZZONI (MO) -

Ufficio del Sindaco

Decreto n. 4 del 2 gennaio 2018

Oggetto: Conferimento d'incarico relativo all'area delle posizioni organizzative, *ex* art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31 marzo 1999. Provvedimento di affidamento al dipendente Sig. **SACCANI GIULIANO** in relazione alla posizione organizzativa di Responsabile del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata.

IL VICE SINDACO

- Visto l'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31 marzo 1999 afferente al nuovo Ordinamento professionale del personale dipendente dagli enti locali, con particolare riferimento all'art. 11 del contratto stesso, a mente del quale gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in applicazione delle disposizioni recate dall'art. 109, comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, per un periodo massimo non superiore a cinque anni, potendo, altresì, essere rinnovati con le medesime modalità;

- Considerato che, nei predetti enti, gli incarichi di cui sopra possono essere affidati, giusto disposto in artt. 3, comma 1; 9, comma 2, e 11, comma 2, del predetto contratto, esclusivamente a personale inquadrato nella categoria professionale "D" del nuovo ordinamento, cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed assunto dall'amministrazione comunale;

- Visto, altresì, l'art. 15 del CCNL 22.1.2004, a mente del quale "*Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL del 31.3.1999.*";

- Visto l'art. 12 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 105 del 23.6.2011, a norma del quale il Sindaco, sentito il Segretario comunale, può conferire gli incarichi di cui si tratta secondo criteri di competenza professionale ed in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo, da adottarsi sulla scorta dei criteri generali previsti dall'art. 9, comma 2, del menzionato contratto collettivo nazionale di lavoro 31 marzo 1999;

- Ritenuto di procedere all'affidamento dell'incarico di titolarità di posizione organizzativa di cui trattasi in osservanza dei criteri e principi tutti di conferimento, per come disciplinati dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

- Rilevata la necessità di pervenire, nell'ambito della complessiva gestione funzionale ed organizzativa dell'amministrazione comunale, alla determinazione di apposita posizione di lavoro da ascriversi all'area delle posizioni organizzative, in ragione dei caratteri che la contraddistinguono, in ispecie riconducibili alle specifiche caratteristiche di cui all'art. 8, comma 1, lettere a), b) e c), del C.C.N.L. 31 marzo 1999, specificamente individuabile nella posizione di Responsabilità del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata, laddove risultano particolarmente sussistenti i tratti della direzione di unità organizzativa di elevata complessità, qualificata da un rilevante livello di autonomia gestionale ed organizzativa, nonché dell'assolvimento di funzioni di studio, ricerca e controllo caratterizzate da un elevato grado di autonomia di svolgimento e di esperienza di conduzione, nonché, ancora, dell'assolvimento di attività con contenuti di elevata professionalità e specializzazione correlate al possesso di diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;

- Specificato che i puntuali contenuti della predetta posizione sono determinabili - siccome indicati dall'amministrazione nel contesto più generale istitutivo, tra le altre, della posizione qui affidata, di cui all'atto d'indirizzo organizzativo assunto, con apposita deliberazione di Giunta comunale in data 10 marzo 2015 n. 14, in questa sede da ritenersi integralmente trasfuso e richiamato ai fini della individuazione della posizione organizzativa in parola;

- Preso atto che con deliberazione di Giunta comunale in data 28 maggio 2015, n. 44, che si intende anch'essa integralmente richiamata, è stato approvato il conferimento degli incarichi relativi all'area delle nuove posizioni organizzative del Comune di Serramazzoni e sulla base della pesatura/graduazione proposta dal Segretario comunale, sentito il Nucleo di Valutazione, è stata riconosciuta per ognuna la retribuzione di posizione contrattualmente prevista;

- Ritenuto di dover conferire, sulla base delle determinazioni assunte con il predetto atto giuntale la Responsabilità del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata a idonea figura professionale presente all'interno dell'ente, in possesso dei requisiti formativi e professionali previsti dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, l'attribuzione delle competenze, funzioni e compiti meglio esplicitate nella declaratoria delle funzioni di cui all'allegato B) alla deliberazione di Giunta comunale in data 10 marzo 2015, n. 14;

- Visto il proprio precedente decreto n. 21 del 30 dicembre 2016 con cui viene conferita al Sig. Saccani Giuliano la Responsabilità del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017;

- Apprezzato di individuare, tra il personale giuridicamente ascritto alla categoria professionale "D" del vigente ordinamento contrattuale appositamente valutato in termini di titoli culturali ed esperienze acquisite nella fase pregressa del rapporto di lavoro, la professionalità adeguata all'affidamento dell'incarico di cui al presente atto nella persona del dipendente Sig. **SACCANI GIULIANO**, in ragione:
  - delle attitudini, capacità professionali ed esperienza acquisita dallo stesso risultante dal curriculum formativo e professionale del dipendente posto agli atti;
  - della specifica natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, rispetto alle funzioni da assolvere ed al ruolo da ricoprire, come previsto negli strumenti di programmazione dell'ente (R.P.P. – Bilancio di previsione annuale e pluriennale, P.E.G., Piano delle performance);

- Valutato necessario pervenire alla compiuta determinazione dello specifico valore di posizione e di risultato attinente alla posizione dell'area organizzativa qui affidata, conformemente al modello contrattualmente definito per come disciplinato nell'ambito del Regolamento

sull'ordinamento degli uffici e servizi all'art. 20 "Graduazione delle posizioni organizzative", determinando, secondo il risultato dell'apposita "pesatura" di posizione di cui alla scheda valutativa allegata alla deliberazione Giuntale n. 44 del 28 maggio 2015, il trattamento economico accessorio di posizione in € 12.000,00 (dodicimila) annui lordi riferito a 13 mensilità, assorbente ogni ed ulteriore trattamento afferente al salario accessorio, ai sensi di cui all'art. 10, comma 1, del contratto ordinamentale, nonché il conseguente valore di risultato contrattualmente indicato e percentualmente computato sullo specifico trattamento di posizione;

- Ritenuto opportuno, nel particolare momento transitorio di attuazione del nuovo e diverso assetto organizzativo dell'Ente, che non consente, ancora, una compiuta e puntuale valutazione degli effetti connessi e derivanti dall'affidamento dell'incarico di cui trattasi, di determinare la durata dell'incarico stesso, per come disposto con il presente provvedimento, a decorrere dal 1 gennaio 2018 fino al 30 giugno 2018 e comunque non oltre 60 giorni dalla proclamazione del Sindaco neo eletto del Comune di Serramazzoni;

- Preso atto che la delibera di G.C. n. 44 del 28.5.2015 ha previsto quale atto generale di indirizzo contenente i criteri di conferimento degli incarichi dei responsabili dei servizi dell'Ente approvato dall'autorità di indirizzo politico, nel rispetto delle disposizioni introdotte dalla Legge 190 citata e delle successive linee di indirizzo approvate dall'A.N.A.C., Autorità Nazionale Anticorruzione, e del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Serramazzoni per il periodo 2017 – 2019 approvato, con deliberazione di G.C. n. 6 del 30.1.2017, compatibilmente con le dimensioni dell'ente, il criterio della rotazione degli incarichi di funzioni dirigenziali negli uffici dell'amministrazione particolarmente esposti e ad alto rischio di fenomeni di corruzione;

- Tanto ritenuto e premesso,

DISPONE

- Di determinare, per le motivazioni in premessa espresse qui compiutamente traslate e richiamate in applicazione, la posizione di area organizzativa come di seguito definita: **Responsabile del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata,** in questa sede recependo, ad ogni effetto di legge, regolamento e contratto, i contenuti generali dell'attività istitutiva di cui all'atto deliberativo di riordino organizzativo assunto dalla Giunta in data 10 marzo 2015 n. 14, costitutivo, in via generale per il complessivo assetto dell'ente, di analoga posizione organizzativa, i cui contenuti specifici e caratterizzanti sono in premessa del presente atto determinati, qui integralmente trasfusi e recepiti;

- Di affidare, per le ragioni in parte motiva svolte, in questa sede integralmente richiamate e trasfuse, l'incarico di Responsabile relativo alla predetta posizione funzionale afferente all'area delle posizioni organizzative al dipendente Sig. **Saccani Giuliano,** per il periodo dal 1 gennaio 2018 fino al 30 giugno 2018 e comunque non oltre 60 giorni dalla proclamazione del Sindaco neo eletto del Comune di Serramazzoni;

- Di darsi atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto di quanto previsto nell'atto deliberativo di Giunta n. 44 del 28 maggio 2015, con particolare riferimento al punto 7., contenente i criteri di conferimento degli incarichi dei responsabili dei servizi dell'ente che prevede, compatibilmente con le dimensioni dell'ente, il criterio della rotazione degli incarichi di funzioni dirigenziali negli uffici dell'Amministrazione particolarmente esposti e ad alto rischio di fenomeni di corruzione;

- Di darsi atto che questa Amministrazione comunale presenta ogni presupposto giuridico ed organizzativo per la costituzione delle posizioni di cui trattasi e per l'affidamento dei relativi incarichi, con particolare riguardo alle preliminari condizioni negozialmente portate dall'art. 9, comma 6, del contratto ordinamentale in premessa più volte menzionato;

- Di determinare la relativa retribuzione di posizione conformemente a quanto nella parte preambolare recata, in € 12.000,00 (dodicimila) annui lordi riferito a 13 mensilità, assorbente ogni ed ulteriore trattamento afferente al salario accessorio, ai sensi di cui all'art. 10, comma 1, del C.C.N.L. 31 marzo 1999, definito in applicazione dei criteri di cui al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Il VICE SINDACO

Serramazzoni, 2 gennaio 2018

Letto e sottoscritto per presa visione dei contenuti recati dal presente incarico

L'INCARICATO