



# **COMUNE DI SERRAMAZZONI**

Provincia di Modena

## **SERVIZIO OPERE PUBBLICHE, PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI E PROGETTAZIONE TECNICA**

### **DETERMINAZIONE N. 303 del 19/09/2019**

OGGETTO:

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE) E ALLA DIREZIONE LAVORI (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE) PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO "NUOVO POLO SCOLASTICO-STRALCIO FUNZIONALE 1: NUOVO EDIFICIO DESTINATO AD OSPITARE LA SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO". NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

---

FIRMATO  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MOCELLA MARIA ROSARIA

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Serramazzoni, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.*

**OGGETTO:**  
**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE) E ALLA DIREZIONE LAVORI (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE) PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO "NUOVO POLO SCOLASTICO-STRALCIO FUNZIONALE 1: NUOVO EDIFICIO DESTINATO AD OSPITARE LA SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO". NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO:**

- che rientra nei programmi dell'Amministrazione Comunale la "Realizzazione del nuovo polo scolastico nel Capoluogo del Comune di Serramazzoni" unificato su un'area di proprietà comunale e precisamente l'area occupata dal campo sportivo in erba naturale, attualmente dismesso, ubicata nella Frazione di Ligorzano, Loc. La Bastiglia, catastalmente identificata al Fg. 34 Mappale 576;

- che Il nuovo Polo raggrupperà due gradi educativi e di studio: scuola primaria e scuola secondaria di primo grado;

-che con deliberazione di G. C. n. 73 del 29/06/2019 si è approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica del Polo scolastico suddiviso in tre stralci funzionali:

**STRALCIO FUNZIONALE 1. SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO E RELATIVE OPERE DI URBANIZZAZIONE** dell'importo complessivo di **euro 2.245.000,00** da attivare nell'anno 2019 avente il seguente quadro economico:

<b>A1)</b>	IMPORTO DEI LAVORI BASE D'APPALTO	€.	<b>1 621 380,00</b>
<b>A2)</b>	COSTI DELLA SICUREZZA	€.	<b>21 380,00</b>
<b>A)</b>	IMPORTO DEI LAVORI A BASE D'ASTA (A1-A2)	€.	<b>1 600 000,00</b>
<b>B)</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		
B1	per IVA su A1) (10%)	€.	162 138,00
B2	per spese tecniche di progettazione definitiva- esecutiva+ direzione lavori +coordinamento per la progettazione e per l'esecuzione c compreso IVA e CAP	€.	255 980,00
B3	per spese tecniche di collaudo statico, collaudo tecnico-amministrativo e tecnico-funzionale degli impianti compreso IVA e CAP	€.	42 000,00
B4	per relazione geologica sul progetto definitivo		6 250,00
B5	per incentivi art. 113 Codice degli appalti parte lavori +incentivi art. 113 Codice degli appalti parte servizi	€.	16 300,00
B6	per incentivi quota fondo incentivante (parte lavori+parte servizi)	€.	6 000,00
B7	per diritti di segreteria pareri enti sovracomunali e allacciamenti	€.	50 000,00
B8	per contributo ANAC GARA LAVORI+GARA SERVIZI	€.	825,00
B9	per commissari gara servizi di progettazione+ direzione lavori	€.	3 000,00

B10	per pubblicazione bandi di gara	€.	5 000,00
B11	per Imprevisti	€.	76 127,00
	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	€.	<b>623 620,00</b>
	<b>TOTALE A1+B</b>	€.	<b>2 245 000,00</b>

e finanziato come segue:

- € 100.000,00 con fondi propri dell'Ente bilancio 2019;
- € 175.000,00 con contributo Mutui BEI (Provincia) bilancio 2019;
- € 495.000,00 con contributo Fondazione Cassa di Risparmio di Modena (bilancio 2020);
- € 991.400,00 con contributo Mutui BEI (Provincia) (bilancio 2020);
- € 483.600,00 mediante indebitamento (bilancio 2020);

STRALCIO FUNZIONALE 2- SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO dell'importo complessivo di euro 2.020.000,00 da attivare nell'anno 2019;

STRALCIO FUNZIONALE 3 OPERE DI SISTEMAZIONI ESTERNE dell'importo complessivo di euro 710.000,00 da attivare nell'anno 2021

- che l'intervento relativo allo STRALCIO FUNZIONALE 1. SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO E RELATIVE OPERE DI URBANIZZAZIONE è inserito nell'elenco annuale opere pubbliche 2019 approvato con atto di deliberazione di C.C. n. 20 del 28/03/2019, come da ultimo modificato con deliberazione di C.C. n. 41 dell'11/07/2019;

-che la scrivente è stata nominata responsabile unico del procedimento per l'intervento in argomento;

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- l'atto di deliberazione del Consiglio della Comunità Montana del Frignano nr. 4 del 26.03.2013, come successivamente modificata con deliberazione n. 3 del 03.03.2014, con il quale è stata approvata la convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni di centrale unica di committenza fra l'Unione dei Comuni del Frignano ed i Comuni di Fanano, Fiumalbo, Lama Mocogno, Pavullo nel Frignano, Pievepelago, Polinago, Riolunato e Serramazzoni, la Società "Serramazzoni Patrimonio S.r.l." e l'Ente di gestione per i Parchi e la biodiversità Emilia Centrale, ai sensi dell'art. 30 della legge 18/08/2000 n. 267; la convenzione di cui trattasi, sottoscritta da tutti gli enti aderenti in data 09-04-2014, alla quale hanno successivamente aderito anche i comuni di Sestola e Montecreto;
- il regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Centrale Unica di Committenza, approvato dalla Giunta della Comunità Montana del Frignano con deliberazione nr. 16 del 12-04-2013, previo parere favorevole degli enti aderenti, e successivamente modificato, da ultimo con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 63 del 16/12/2015";

**DATO ATTO:**

- che con nota del 13/06/2019 prot. n. 8267 la scrivente ha richiesto alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni la disponibilità, in tempi brevi, a svolgere la procedura di gara per l'affidamento dei servizi tecnici di progettazione e direzione dei lavori in argomento;

- che con nota del 15/06/2019 prot. 8347 la C.U.C ha comunicato la non disponibilità nei tempi previsti a espletare la procedura di gara avendo già in programmazione altre procedure urgenti;

- che l'art. 37 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dalla L. 55/2019 testualmente recita: *“se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, può procedere direttamente e autonomamente...”*;

- che l'art. 216 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dalla L. 55/2019 testualmente recita: *“fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'articolo 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221”*;

- che questo Ente è in possesso del codice AUSA: 0000155334 (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti);

- che pertanto si procederà a espletare la procedura di gara in argomento in maniera autonoma;

- che con determinazione della scrivente n. 236 del 29.07.2019, si è dato avvio alla procedura di affidamento dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva e di direzione dei lavori per la realizzazione dell'intervento **“Nuovo polo scolastico-stralcio funzionale 1: nuovo edificio destinato ad ospitare la scuola primaria del capoluogo e delle relative opere di urbanizzazione”**, mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria”, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con corrispettivo posto a base di gara di **€ 201.749,50**, e si sono approvati gli atti di gara predisposti dalla scrivente e di seguito elencati:

- Determinazione dei corrispettivi;
- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e suoi allegati:
- All. A 1 – Domanda di partecipazione;
- All. A 2 – Dichiarazioni integrative
- All. A 2.1-Tabella esplicativa servizi di punta
- All. A 3 – DGUE editabile;
- All. A 4 – Modello F23 editabile;
- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

-che il bando di gara, conformemente a quanto disposto dall'art. 36, comma 9, del Codice e dal D.M. 02.12.2016, è stato pubblicato:

- Sulla GURI V Serie Speciale – Contratti Pubblici n. 89 del 31/07/2019.;
- Sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti <https://www.serviziocontrattipubblici.it/>;
- Sul profilo del committente: [http://www.comune.serramazzone.mo.it/comune/bandi\\_servizi/default.aspx](http://www.comune.serramazzone.mo.it/comune/bandi_servizi/default.aspx)
- Sulla piattaforma ANAC;

-che la procedura è svolta, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, interamente, attraverso la piattaforma telematica di negoziazione "SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA ROMAGNA (SATER)";

-che il termine per la presentazione delle offerte è decorso alle ore 13,00 del giorno 05.09.2019 ed entro tale termine sono pervenute a mezzo piattaforma telematica n. 12 offerte relative alla procedura di gara di che trattasi, come risulta agli atti della stazione appaltante;

#### **RICHIAMATI:**

- la propria determinazione n.320 del 6/09/2019 con la quale, con riferimento alla procedura di gara in argomento:

1. Si è proceduto a nominare quali componenti del Seggio di gara per le operazioni di ammissibilità e dunque di scrutinio del contenuto delle buste digitali "A" contenente la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti, le seguenti figure professionali, dipendenti di questo Ente:
  - Presidente: ing. M. Rosaria Mocella, responsabile del servizio Opere pubbliche, Patrimonio, Sport e progettazione e r.u.p. per la gara in argomento;
  - Membro: dott.ssa Arianna Gubertini, responsabile Affari Generali;
  - Membro: geom. M. Lucia Ruggeri, istruttore tecnico;
2. Si è preso atto che al seggio di gara saranno affidati i seguenti compiti: svolgimento di tutte le fasi che comportano l'espletamento di attività di natura amministrativa, quali la verifica del tempestivo deposito e dell'integrità dei plichi inviati dai concorrenti; il controllo della completezza della documentazione amministrativa presentata e della conformità della stessa a quanto richiesto dal disciplinare di gara; l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio e l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;
3. si è preso atto che, al termine delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa, sarà nominata, con apposito provvedimento, la Commissione di aggiudicazione preposta alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche;

**RICHIAMATI** i seguenti commi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016, rubricato "Commissione giudicatrice":

1. *Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.*
2. *La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.*
3. *(comma sospeso fino al 31 dicembre 2020 dall'art. 1, comma 1, lett. c), della legge n. 55 del 2019);*
4. *I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. La nomina del RUP a membro delle commissioni di gara è valutata con riferimento alla singola procedura.*

5. *Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.*

6. *Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.*

7. *La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.*

8. *Il Presidente della commissione giudicatrice è individuato dalla stazione appaltante tra i commissari sorteggiati.*

9. *Al momento dell'accettazione dell'incarico, i commissari dichiarano ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6. Le stazioni appaltanti, prima del conferimento dell'incarico, accertano l'inesistenza delle cause ostative alla nomina a componente della commissione giudicatrice di cui ai commi 4, 5 e 6 del presente articolo, all'articolo 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 e all'articolo 42 del presente codice. La sussistenza di cause ostative o la dichiarazione di incompatibilità dei candidati devono essere tempestivamente comunicate dalla stazione appaltante all'ANAC ai fini della cancellazione dell'esperto dall'albo e della comunicazione di un nuovo esperto.*

**DATO ATTO** che al capitolo 20 del Disciplinare di gara è previsto che la commissione giudicatrice è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;

**RILEVATO** che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 216, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida n. 5, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 4 del 10 gennaio 2018, recanti "*Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici*", fino all'avvio del sistema dell'Albo dei commissari di gara, differito con Comunicato del Presidente dell'Autorità al 15 aprile 2019, la commissione continua ad essere nominata dalla Stazione Appaltante;

#### **CONSIDERATO:**

-che la scrivente, avendo preparato e sottoscritto gli atti di gara, in conformità a quanto dettato dal comma 4 del richiamato art. 77, non può essere nominata né membro né presidente della Commissione giudicatrice. La giurisprudenza e l'ANAC, in osservanza dell'articolo 77, comma 4 del d.lgs. n. 50 del 2016, escludono che i commissari possano aver svolto un'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta (Anac, deliberazione 8 novembre 2017, n. 1143; TAR Puglia, Lecce, sez. II, 29 giugno 2017, n. 1074, per il quale "*è illegittima la composizione della commissione di gara il cui presidente ha approvato e sottoscritto l'Avviso pubblico di indizione della procedura, ponendosi tale nomina in violazione dell'art. 77, comma 4, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, secondo cui i commissari componenti la Commissione giudicatrice*

*non devono aver svolto né possono svolgere altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta”;* nello stesso senso TAR Lombardia, Brescia, sez. II, 4 novembre 2017, n. 1306). In merito anche la sentenza del Consiglio di Stato (sez. V, 28 aprile 2014, n. 2191): *“ai fini dell’assolvimento dell’onere della prova della situazione di incompatibilità, ciò che rileva è il dato sostanziale della concreta partecipazione alla redazione degli atti di gara”*

-che questo Ente non è dotato di professionalità interne esperte nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto come espressamente richiesto al comma 1 del citato art. 77. Si veda a tal proposito un orientamento recentissimo del TAR Sicilia, Palermo, che con sentenza n. 79 del 14 gennaio 2019 ha ritenuto illegittima la composizione della commissione di gara sul rilievo che *« ... la professionalità propria di uno dei due membri tecnici della commissione risulta effettivamente non coerente con lo specifico settore cui afferisce l’oggetto del contratto, che è connotato dalla estrema complessità tecnica dell’apparato diagnostico da fornire, e, d’altra parte, non è stato fatto nemmeno constare che il medesimo avesse già acquisito significative esperienze nella partecipazione a gare vertenti su oggetti simili»* (TAR Sicilia, Palermo, sez. I, 11 marzo 2019, n. 743);

-che, sulla base di quanto sopra, i commissari dovranno essere individuati esternamente all’Ente;

**DATO ATTO** che la scrivente, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, a seguito di indagine esplorativa presso diversi Enti pubblici, con note prot.lli n. 12771, 12772, 12773, ha richiesto ai seguenti Enti l’autorizzazione affinché i propri dipendenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce il contratto, possano essere incaricati quali membri della Commissione giudicatrice:

- Provincia di Modena: **Ing. Annalisa Vita**, funzionario tecnico presso l’Area lavori Pubblici della provincia di Modena;
- Unione dei Comuni del Distretto Ceramico di Sassuolo (MO): **ing. Laura Reggiani**, funzionario tecnico del settore lavori Pubblici del Comune di Formigine;
- Castelfranco Emilia (MO): **ing. Sossio Paone**, funzionario tecnico del Settore tecnico Sviluppo e territorio del Comune di Castelfranco Emilia;

**PRESO ATTO:**

-che in data 10/09/2019 prot. n. 12850 il Comune di Castelfranco Emilia ha trasmesso l’autorizzazione richiesta allegando il curriculum professionale dell’ ing. Sossio Paone e la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**All.1**);

-che in data 18/09/2019 prot. n. 13258 l’ Unione dei Comuni del Distretto Ceramico di Sassuolo ha trasmesso l’autorizzazione richiesta e in pari data con prot. n. 13249 il Comune di Formigine ha trasmesso il curriculum professionale dell’ ing. Laura Reggiani e la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**All.2**);

-che in data 19/09/2019 prot. n. 13298 la Provincia di Modena ha trasmesso l’autorizzazione richiesta allegando il curriculum professionale dell’ **Ing. Annalisa Vita** e la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**All.3**);

-che è stato individuato, in qualità di segretario verbalizzante senza diritto di voto, il geom. M. Lucia Ruggeri, istruttore tecnico presso il Servizio Opere Pubbliche di questo Ente il quale ha firmato la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**AII.4**);

**VALUTATO** di individuare, per lo svolgimento delle attività funzionali all'affidamento dei servizi in oggetto, le seguenti figure professionali quali membri esperti della Commissione giudicatrice:

- **Ing. Annalisa Vita** -Presidente;
- **ing. Laura Reggiani** -Componente;
- **ing. Sossio Paone**-Componente;
- **geom. M. Lucia Ruggeri**-Segretario verbalizzante

**DATO ATTO:**

- che per ciascun componente esterno della commissione si stabilisce un importo onnicomprensivo di **euro 1.000,00**, calcolato sulla base di indagine esplorativa e sulla base del numero stimato di sedute (circa n. 5 sedute);
- che l'importo complessivo di **euro 3.000,00** è previsto al punto B9) delle somme a disposizione del Quadro economico di cui al progetto di fattibilità tecnico-economica approvato con l'atto deliberativo richiamato nelle premesse;

**PRECISATO** che alla Commissione giudicatrice saranno affidati i seguenti compiti: svolgimento di tutte le fasi implicanti il possesso e l'esercizio di competenze tecniche specifiche inerenti all'oggetto dell'appalto, coincidenti con la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, nonché all'eventuale ausilio al R.U.P. nella valutazione della congruità delle offerte tecniche;

**DATO ATTO** che:

-ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti della commissione in questione sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo del committente;

**RICHIAMATI:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 28/03/2019 avente ad oggetto: "Approvazione del Documento unico di Programmazione 2019-2023";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 06/04/2019 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di gestione e del Bilancio per centri di costo per gli esercizi 2019/2021";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 17/09/2019 avente ad oggetto: Piano esecutivo di gestione/piano della performance anno 2019 – Approvazione.
- il decreto del Sindaco n. 9 del 10/06/2019 di assegnazione delle P.O.;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e s.m.i.;
- il D.Lgs 19/04/2016 n° 50: Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;
- il D.Lgs 9 aprile 2008 , n. 81: Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010 per quanto non espressamente abrogato dal D.Lgs 50/2016 s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 97/2016 (modifica della legge n. 190/2012 Anticorruzione e del D.Lgs. 33/2013 Trasparenza);
- il Codice di comportamento approvato dalla Giunta del Comune di Serramazzoni con deliberazione n. 13 del 23.01.2014, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo:  
[http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni\\_generali\\_4/codice\\_disCIPLINARE\\_codice\\_condotta.aspx](http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni_generali_4/codice_disCIPLINARE_codice_condotta.aspx);

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione;

**DATO ATTO** che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

**ATTESO CHE** sul presente provvedimento è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 – 4° comma, del Dlgs 267/2000;

DETERMINA

1. di richiamare tutte le premesse sopra indicate, ritenendo che esse costituiscono elemento determinante e specificativo del presente provvedimento;
2. di nominare, nell'ambito della procedura aperta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva (comprensiva del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione), nonché alla direzione lavori (comprensiva del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione) per la realizzazione dell'intervento "Nuovo polo scolastico-stralcio funzionale 1: nuovo edificio destinato ad ospitare la scuola primaria del capoluogo e delle relative opere di urbanizzazione", le seguenti figure professionali quali membri esperti della Commissione giudicatrice:
  - **Ing. Annalisa Vita –Presidente-** funzionario tecnico presso l'Area lavori Pubblici della provincia di Modena;
  - **ing. Laura Reggiani –Componente-** funzionario tecnico del settore lavori Pubblici del Comune di Formigine;
  - **ing. Sossio Paone-Componente-**funzionario tecnico del Settore tecnico Sviluppo e territorio del Comune di Castelfranco Emilia;
  - **geom. M. Lucia Ruggeri-Segretario verbalizzante-** istruttore tecnico presso il Servizio Opere Pubbliche di questo Ente;
3. di dare atto:
  - che sono state accertate le competenze tecniche dei singoli componenti la Commissione come si evince dai curriculum vitae allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
  - che il presidente, i componenti e il segretario verbalizzante hanno sottoscritto la dichiarazione di inesistenza delle cause di incompatibilità come si evince dagli allegati che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**Allegati 1,2,3,4**);
4. di prendere atto che al seggio di gara saranno affidati i seguenti compiti: svolgimento di tutte le fasi che comportano l'espletamento di attività di natura amministrativa, quali la verifica del tempestivo deposito e dell'integrità dei plichi inviati dai concorrenti; il controllo della completezza della documentazione amministrativa presentata e della conformità della stessa a quanto richiesto dal disciplinare di gara; l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio e l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;
5. di corrispondere all'ing. **Laura Reggiani –Componente della Commissione giudicatrice-** funzionario tecnico del settore lavori Pubblici del Comune di Formigine, l'importo onnicomprensivo di **euro 1.000,00** quale corrispettivo per le funzioni da espletare;
6. di corrispondere all'ing. **Sossio Paone-Componente della Commissione giudicatrice** -funzionario tecnico del Settore tecnico Sviluppo e territorio del Comune di Castelfranco Emilia l'importo onnicomprensivo di **euro 1.000,00** quale corrispettivo per le funzioni da espletare;
7. di corrispondere all'ing. **Annalisa Vita –Presidente-** funzionario tecnico presso l'Area lavori Pubblici della provincia di Modena l'importo onnicomprensivo di **euro 1.000,00** quale corrispettivo per le funzioni da espletare;

8. di prendere atto che l'importo complessivo di **euro 3.000,00** è previsto al punto B9 delle somme a disposizione del Quadro economico del progetto di fattibilità tecnico-economico approvato con deliberazione di G. C. n. 73 del 29/06/2019;
9. di impegnare la somma di **€ 3.000,00** quale corrispettivo d sul capitolo sul **capitolo 2020928021** ad oggetto "Scuola primaria" del bilancio 2019, che presenta la necessaria disponibilità;
10. di prendere atto che i membri della Commissione giudicatrice ed il segretario, attesa l'importanza e la delicatezza delle funzioni espletate, devono svolgere i propri compiti con imparzialità, indipendenza ed autonomia nel rispetto della normativa vigente, dei patti d'integrità, dei regolamenti nonché del codice di comportamento;
11. di prendere atto che i membri delle Commissioni giudicatrici ed il segretario devono mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite in ragione dell'attività svolta;
12. di disporre:
  - la pubblicazione del presente atto all'Albo OnLine dell'Ente per giorni n.15 consecutivi;
  - la pubblicazione del presente documento ai sensi dell'art. 29 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente sezione Appalti e Bandi di gara, sulla piattaforma SATER, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ing. M. Rosaria Mocella



Prot. n. 0034943/2019

Castelfranco Emilia, 09/09/2019

- Al dipendente Ing. Sossio Paone  
- Al Responsabile del Servizio Risorse Umane  
- Al Comune di Serramazzoni – Servizio Opere Pubbliche – Patrimonio – Sport  
c.a. Ing. Maria Rosaria Mocella

LORO SEDI

### **AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ / INCARICO EXTRAISTITUZIONALE**

#### **Il Dirigente del Settore Tecnico e Sviluppo del Territorio**

vista la richiesta presentata dal Comune di Serramazzoni (MO) – Servizio Opere Pubbliche – Patrimonio - Sport, acquisita al prot. dell'ente n. 34874 del 09/09/2019 con la quale si chiede di autorizzare l'Ing. Sossio Paone, Funzionario tecnico del Comune di Castelfranco Emilia allo svolgimento del seguente incarico:

**Membro Commissione Giudicatrice per “Procedura aperta per l'affidamento di due servizi di architettura e ingegneria di importo pari o superiore ad € 100.000,00 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva (comprensiva del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione), nonché alla direzione lavori (comprensiva del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione) per la realizzazione dell'intervento “Nuovo Polo scolastico - stralcio funzionale 1: nuovo edificio destinato ad ospitare la scuola primaria del capoluogo e delle relative opere di urbanizzazione”;**

visti l'art. 53 del D.lgs 165/2001 e l'art. 1 c. 56-65 L. 662/1996;

visto il Regolamento comunale per la disciplina degli incarichi e delle attività extraistituzionali del personale dipendente (approvato con delibera di Giunta n. 224 del 25/11/2014);

visti in particolare i criteri generali di cui all'art. 10 del citato Regolamento;

verificata la presenza dei presupposti di fatto e di diritto per l'accoglimento della richiesta autorizzazione, e in particolare:

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o di incompatibilità di diritto o di fatto con l'attività istituzionale svolta dal dipendente, accertabili sulla base delle dichiarazioni fornite dall'interessato e delle informazioni in possesso dell'ufficio;
- l'insussistenza di esigenze organizzative, in funzione dell'andamento del servizio e dell'impegno richiesto dall'incarico, che consentano di ritenere compromessa la funzionalità dell'ufficio e lo svolgimento delle attività d'ufficio del dipendente;

tenuto conto delle seguenti considerazioni riguardo ai vantaggi che l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico può recare all'Amministrazione in conseguenza dell'accrescimento della professionalità del dipendente:

**si ritiene, visto il ruolo e le funzioni che il dipendente esercita nell'Ente, tale incarico possa essere di accrescimento della professionalità dello stesso**

### **AUTORIZZA**

Il dipendente Ing. Sossio Paone a svolgere l'incarico di Membro Commissione Giudicatrice della procedura sopra richiamata, presso il Comune di Serramazzoni (MO) presumibilmente per il periodo dal 16/09/2019 al 31/10/2019 per un compenso onnicomprensivo di € 1.000,00.

Si fa presente che, ai fini degli adempimenti relativi all'anagrafe delle prestazioni dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., **il soggetto conferente, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, dovrà comunicare al Servizio Risorse Umane di questo Comune l'ammontare del compenso corrisposto al dipendente.**

Si allegano alla presente:

- dichiarazione di insussistenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

Castelfranco Emilia, 09/09/2019

Il Dirigente del Settore Tecnico e Sviluppo del Territorio

Arch. Bruno MARINO

*(Originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti*

*(DPR 445/2000; D.Lgs. 82/2005 smi)*

## Curriculum Vitae

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome / Cognome **Sossio Paone**  
Indirizzo Personale **Omissis**  
Indirizzo Ufficio **Piazza Della Vittoria n.8 41013 Castelfranco Emilia**  
Telefono **331/3570539**  
E-mail **[paoneingsossio@alice.it](mailto:paoneingsossio@alice.it) [paoneingsossio@gmail.com](mailto:paoneingsossio@gmail.com)**  
Cittadinanza **Italiana**  
Data di Nascita **26/01/1975**  
Sesso **Maschile**  
C.F. **PNASS75A26A024N**

Qualifica **Ingegnere Edile**

Posizione Lavorativa **Funzionario Tecnico Settore Tecnico e Sviluppo del Territorio Servizio Opere ed Investimenti Pubblici - Lavori Pubblici del Comune di Castelfranco Emilia.**

Iscrizione Albo Ingegneri **Albo degli Ingegneri della Provincia di Napoli n°18376**

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

**Dipendente a Tempo Indeterminato Comune di Castelfranco Emilia Cat. D/3**  
Funzionario Tecnico Settore Tecnico e Sviluppo del territorio del Comune di Castelfranco Emilia

Datore di lavoro **Comune di Castelfranco Emilia – Settore Tecnico e Sviluppo del Territorio**  
*Dal 16.04.2018 - Ad Oggi*

Principali attività **Capo Servizio Opere ed Investimenti pubblici, Responsabile Unico del Procedimento in Lavori di Manutenzione straordinaria e Nuova Costruzione Opere Pubbliche, Progettazione Preliminare Definitiva ed Esecutiva Opere Pubbliche, Direzione Lavori Contabilità Lavori Pubblici, Direttore per l'esecuzione servizi di convenzione Consip Collaborazione alle predisposizione ed esecuzione di gare di appalto per lavori pubblici, Commissario in Gare di appalto, gestione delle opere connesse all'Emergenza Sisma.**

Principali Lavori Eseguiti,  
in Fase di Esecuzione,  
in Fase di Progettazione

**Anni: 2018-2019**

Lavori: di Ripristino con Miglioramento Sismico Scuola Don Milani  
Importo Quadro Economico: Euro 735.000,00  
Fase: Esecuzione  
Funzioni: Responsabile Unico del Procedimento

Lavori: di Ripristino con Miglioramento Sismico Palestra Scuola Don Milani  
Importo Quadro Economico: Euro 1.890.000,00  
Fase: Esecuzione  
Funzioni: responsabile Unico del Procedimento

Lavori: di Riquilificazione Centro Storico Piazza Garibaldi Corso Martiri II Stralcio  
Importo Quadro Economico: Euro 1.600.000,00  
Fase: Esecuzione  
Funzioni: Responsabile Unico del Procedimento

Lavori: di Riquilificazione Area Sportiva Ferrarini II Stralcio Pista di Atletica  
Importo Quadro Economico: Euro 1.200.000,00  
Fase: Esecuzione  
Funzioni: Responsabile Unico del Procedimento

Lavori: di Riquilificazione Centro Storico Piazza Garibaldi Corso Martiri I Stralcio  
Importo Lavori: Euro 630.000,00  
Fase: Eseguiti  
Funzioni: Responsabile Unico del Procedimento

Lavori: di Realizzazione Opere di Urbanizzazione Ex area TAV via Toscana  
Importo Quadro Economico: Euro 800.000,00  
Fase: Esecuzione  
Funzioni: Responsabile Unico del Procedimento

Lavori: di Riqualificazione Area Sportiva Ferrarini I Stralcio Campo in Erba Artificiale  
Importo Quadro Economico: Euro 650.000,00  
Fase: Eseguiti  
Funzioni: Responsabile Unico del Procedimento

Lavori: di Riqualificazione Immobile Sportello del Cittadino  
Importo Quadro Economico: 250.000,00  
Fase: Eseguiti  
Funzioni: Progettazione Esecutiva e Responsabile Unico del Procedimento

Progettazione ed Acquisto arredi nuovo Sportello del Cittadino  
Importo Fornitura Euro 107.900,00  
Fase: Eseguiti  
Funzioni Responsabile del Procedimento, Progettazione definitiva, Direzione per L'esecuzione della Fornitura

Progettazione ed Acquisto Attrezzature informati e Regolacode Sportello del Cittadino  
Importo Fornitura Euro 84.900,00  
Fase: Eseguiti  
Funzioni Responsabile del Procedimento, Progettazione Definitiva, Direzione per L'esecuzione della Fornitura

Lavori: di Riqualificazione Rete Dati e alimentazione elettrica postazioni lavoro Sede Comunale  
Importo Lavori: Euro 200.000,00  
Fase: Eseguiti  
Funzioni: Responsabile Unico del Procedimento, Direttore dei lavori

Lavori: di Realizzazione Centro Diurno Distrettuale lotto 1 Opere di Urbanizzazione  
Importo Quadro Economico: Euro 800.000,00  
Fase: Esecuzione  
Funzioni: Responsabile Unico del Procedimento

Lavori: di Realizzazione Centro Diurno Distrettuale lotto 2 Centro Diurno Distrettuale  
Importo Quadro Economico: Euro 1.200.000,00  
Fase: esecuzione  
Funzioni: Responsabile Unico del Procedimento

Lavori: di Ripristino con Miglioramento Sismico Immobili Compendio Villa Sorra  
Importo Quadro Economico: 1.554.000,00  
Fase: Progettazione Preliminare/Definitiva  
Funzioni: Responsabile del Procedimento

Lavori: di Ripristino con Miglioramento Palestra Scuola Tassoni Piumazzo  
Importo Quadro Economico: 1.020.000,00  
Fase: Progettazione Esecutiva  
Funzioni: Responsabile del Procedimento

Lavori: di Ripristino con Miglioramento Chiesetta Cimitero Piumazzo  
Importo Lavori: 72.804,00  
Fase: Esecuzione  
Funzioni: Responsabile del Procedimento

Lavori: di Interventi locali di Ripristino e messa in sicurezza Biblioteca Ex Bini  
Importo Quadro Economico: 240.000,00  
Fase: gara di Appalto  
Funzioni: Responsabile del Procedimento

Lavori: di Adeguamento Sismico Scuole Marconi Capoluogo  
Importo Quadro Economico: Euro 2.725000,00  
Fase: Gara di Appalto  
Funzioni: Responsabile Unico del Procedimento

Lavori: di Demolizione e Ricostruzione Edificio Scolastico Scuole Deledda Gaggio  
Importo Quadro Economico: Euro 2.200.000,00  
Fase: Progettazione Esecutiva  
Funzioni: Responsabile Unico del Procedimento

Lavori: Realizzazione Sottopasso Ciclo Pedonale Cavazzona  
Importo Quadro Economico: Euro 800.000,00  
Fase: Progettazione  
Funzioni: Responsabile Unico del Procedimento

Lavori: Realizzazione Ampliamento cimitero Piumazzo  
Importo Lavori: Euro 280.000,00  
Fase: Progettazione  
Funzioni: Responsabile Unico del Procedimento

**ESPERIENZA PROFESSIONALE:**

**Datore di lavoro**  
**Dal 31.08.2015 - 11.14.2018**

**Principali attività**

**Incarico di Alta Specializzazione art.110 comma 1 D.lgs 267/2000 Cat. D/3**  
Funzionario Tecnico Settore Lavori Pubblici del Comune di Castelfranco Emilia  
**Comune di Castelfranco Emilia – Settore Tecnico e Sviluppo del Territorio**

Capo Servizio Edilizia Scolastica ed Attrezzature Sportive – Impianti Tecnologici, Responsabile Unico del Procedimento in Lavori di Manutenzione straordinaria e Nuova Costruzione Opere Pubbliche, Progettazione Preliminare Definitiva ed Esecutiva Opere Pubbliche, Direzione Lavori ,Contabilità Lavori Pubblici, Collaborazione alle predisposizione ed esecuzione di gare di appalto per lavori pubblici, gestione delle opere connesse all’Emergenza Sisma.

Lavori: di Ampliamento Polo Scolastico Guinizelli  
Importo Lavori: 1.000.000,00  
Fase: Eseguiti  
Funzioni: Responsabile del Procedimento

Lavori: di Ripristino con Miglioramento Sismico Palestra Judo  
Importo Lavori: 120.000,00  
Fase: Eseguiti  
Funzioni: Responsabile del Procedimento

Lavori: di Ripristino con Miglioramento Sismico Ciminiera Ex Bini  
Importo Lavori: 197.000,00

Fase: Eseguiti

Funzioni: Responsabile del Procedimento

Lavori: di Ripristino con Miglioramento Sismico Cimitero Piumazzo

Importo Lavori: 401.600,00

Fase: Eseguiti

Funzioni: Responsabile del Procedimento

Lavori: di Ripristino con Miglioramento Sismico Palestra Anna Frank

Importo Lavori: 130.000,00

Fase: Eseguiti

Funzioni: Responsabile del Procedimento

Lavori: di Ripristino con Miglioramento Sismico Cimitero Nuovo Castelfranco Emilia

Importo Lavori: 100.000,00

Fase: Eseguiti

Funzioni: Responsabile del Procedimento

Lavori di manutenzione Straordinaria Scuole Primarie e dell'infanzia

Importo Lavori complessivo: 120.000,00

Fase: Eseguiti

Funzioni: Progettazione Esecutiva, Responsabile del Procedimento, Direzione Lavori

**ESPERIENZA PROFESSIONALE:**

**Datore di lavoro**

**Dal 12.11.2012**

**Al 31.08.2015**

**Unione dei Comuni del Sorbara – Comune di Castelfranco Emilia**

Istruttore Tecnico Settore Lavori Pubblici del Comune di Castelfranco Emilia

Settore LL.PP. Comune di Castelfranco Emilia P.zza della Vittoria, 8

41013 Castelfranco Emilia

**Principali attività**

Direzione Lavori ,Contabilità Lavori Pubblici, Progettazione Preliminare, Definitiva ed Esecutiva Opere Pubbliche. Collaborazione alle predisposizione ed esecuzione di gare di appalto per lavori pubblici, gestione delle opere connesse all'Emergenza Sisma.

**Datore di lavoro**

**Dal 18.03.2012 - al 08.11.2012**

**Principali attività**

**Sedna Power Plants S.r.l .**

Sede Operativa: Via E. Gianturco 23 – 80146 Napoli

Responsabile Tecnico , Capo Commessa, Project Manager, Progettista Opere Civili

ed Edili, Direttore dei Lavori, Responsabile Due Diligence Tecniche, Progettazione

Preliminare, Definitiva ed Esecutiva Grandi Impianti e Parchi Fotovoltaici;

Lavori o posizioni coperte

Periodo

Tipologia di Lavoro

**Project Engineer – Capo Commessa Opere Civili - Site Manager**

Da Marzo 2012 -> Luglio 2012

**5 Parchi fotovoltaici a terra della potenza complessiva di 21,00 MW in Bulgaria.**

**Committenza: Multinazionali LG e Rene Solar**

Breve descrizione dell'operato

Progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento team di Ingegneri Civili in collaborazione con il team di ingegneri Elettrici Italiani e Bulgari. Organizzazione dei cantieri, Direzione Generale dei Cantieri, coordinamento dei sub-appaltatori, verifica ed interfaccia con Committenza e DL.

**Datore di lavoro**

**Dal 12.05.2008 - al 17.03. 2011**

**Principali attività**

**Sedna Engineering S.r.l .**

Sede Legale: Via E. Gianturco 23 – 80146 Napoli

Responsabile Settore Ingegneria Edile, Studi di Fattibilità Impianti Fotovoltaici,

Redattore Progetti Preliminari, Definitivi ed Esecutivi, Responsabile Acquisizioni

Autorizzazioni Campi Fotovoltaici Comunali - Provinciali e Regionali, Studi di

Impatto Ambientale - VIA e Verifica di Assoggettabilità a VIA, Direzione di Cantiere.

Lavoro o posizioni ricoperte	<b>Project Engineer – Capo Commessa</b>
Periodo	Dicembre 2011- Marzo 2012
Tipologia di Lavoro	<b>9 Parchi fotovoltaici a terra della potenza complessiva di 9,00 MW in Basilicata.</b>
Breve descrizione dell'operato	<b>Committenza: Sky Solar Energie Rinnovabili 8 S.r.l. – Etasol S.r.l.</b> Due Diligence tecnica dei progetti, progettazione esecutiva, cantierabile ed as built dei campi e della connessione, scouting dei fornitori. Capo commessa, direzione generale dei nove cantieri coordinamento dei sub-appaltatori, interfaccia con la Committenza, la DL, il CSE ed ENEL.
Lavoro o posizioni ricoperti	<b>Project Engineer - Site Manager</b>
Periodo	Da Febbraio 2011 -> Aprile 2011
Tipologia di lavoro	<b>Parco Fotovoltaico da 3,47 MW (impianto a terra)</b>
Breve descrizione dell'operato	<b>Committenza: Ansaldo Energia – AES SOLE</b> Progettazione esecutiva e coordinamento del gruppo di progettazione delle opere civili ed elettriche, Capo commessa, Site Manager, supporto al Direttore di Cantiere coordinamento delle attività dei sub-appaltatori, interfaccia con la Committenza, la DL, il CSE ed ENEL.
Lavoro o posizioni ricoperti	<b>Project Engineer – Site Manager - Direttore di Cantiere</b>
Periodo	Da Maggio 2008 -> Dicembre 2010
Tipologia di lavoro	<b>Impianti Fotovoltaici Medio e Piccoli della potenza complessiva di 600 kW.</b>
Breve descrizione dell'operato	<b>Committenza: Privati Piccoli Imprenditori</b> Progettazione Definitiva ed Esecutiva degli impianti fotovoltaici Direzione dei Cantieri, coordinamento di eventuali sub-appaltatori, interfaccia con la Committenza, la DL, il CSE , ENEL, Comune.
Lavoro o posizioni ricoperti	<b>Libero Professionista</b>
Periodo	Da Luglio 2007 -> Maggio 2008
Tipologia di lavoro	Libera Professione in Studio Associato
Breve descrizione dell'operato	Assistenza alla direzione Lavori, Contabilità e Direzione di Cantiere. Assistenza alla contabilità e gestione dei lavori di Imprese Edili.
Lavoro o posizioni ricoperti	<b>Amministratore unico della Società Pa.Ba. Immobiliare Sas</b>
Periodo	Da Febbraio 1994 -> Gennaio 1999
Tipologia di lavoro	Amministratore – Addetto alle vendite - responsabile Due Diligence Settore Edile e progetti di valorizzazione immobiliare
Breve descrizione dell'operato	Società Immobiliare operante nel settore edile, civile, industriale e commerciale.
<b>Istruzione e formazione</b>	
Titolo della qualifica rilasciata	<b>LAUREA INGEGNERIA EDILE (110/110 e Lode)</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli "FEDERICO II" Facoltà di Ingegneria Piazzale Tecchio Napoli
Qualifica Conseguita	Ingegnere Edile
Tesi	<b>"Progettazione di una Residenza Sanitaria Assistenziale per Anziani"</b> <b>Relatore : Ch.mo Prof.re Renato IOVINO</b>

Titolo della qualifica rilasciata

Corso di Formazione D.Lgs. 494/96 - 528/99

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

I.S.P.E.S.L. presso CNR Napoli

Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio

Sicurezza sui luoghi di Lavoro in particolare sui Cantieri temporanei e Mobili

Qualifica Conseguita

Coordinatore per la progettazione e Coordinatore per l'esecuzione D.Lgs. 494/96 - 528/99 - Aggiornamento al DM 81/08

### Capacità e compet. personali

Lingue Straniere Autovalutazione

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Inter.ne orale		Prod.ne orale			
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

Francese

Capacità e competenze sociali

Ottime capacità gestionali e di relazione in diversi ambiti ,Eccellente capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui è risultata indispensabile la collaborazione tra figure diverse sia in ambito nazionale che internazionale.. Notevoli e riconosciute capacità di guida di team nel raggiungimento degli obiettivi prefissati.

### Capacità e competenze organizzative

Gestione e Controllo della commessa, organizzazione delle attività.  
Gestione delle risorse, tempi e strumenti necessari al raggiungimento degli obiettivi di progetto.  
Capacità di organizzarsi in forte autonomia e a lavorare per obiettivi Forte spirito di iniziativa e intraprendenza. Tenacia nel perseguire obiettivi a medio lungo termine. Visione di insieme nel trovare il giusto mix tra fabbisogno del cliente e obiettivi di vendite. Cura nella presentazione (saper trasmettere i valori di leadership dell'azienda; autorevolezza)  
Forte spirito di collaborazione e assunzione di responsabilità

### Capacità e competenze tecniche

Ottima conoscenza delle leggi urbanistiche ed edilizie vigenti.  
Buona predisposizione al problem solving sia di natura tecnica che manageriale.  
Valutazione economica delle soluzioni e degli interventi  
Analisi della fattibilità e cantierabilità delle soluzioni progettuali e degli interventi

Privacy

Si presta il consenso al trattamento dei dati personali e delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae ai sensi della legge 675/96 e D.L. 196/03 e s.m.i.

FIRMA  
**ING. SOSSIO PAONE**

Originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti  
(DPR 445/2000; D.Lgs. 82/2005)

Oggetto: PROCEDURA APERTA, ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE – SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA ROMAGNA (SATER), PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA DI IMPORTO PARI O SUPERIORE AD € 100.000,00 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE), NONCHÉ ALLA DIREZIONE LAVORI (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE) PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO "NUOVO POLO SCOLASTICO-STALCIO FUNZIONALE 1: NUOVO EDIFICIO DESTINATO AD OSPITARE LA SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO E DELLE RELATIVE OPERE DI URBANIZZAZIONE" .CUP: D13H19000100005- CIG: 79871672B8: **Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di gara attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il Sottoscritto **Ing. Paone Sossio** .....  
nato a **Acerra (NA)** ..... il **26/01/1975**.....  
C.F.: **PNASSS75A26A024N** .....  
dipendente del **Comune di Castelfranco Emilia**....., in servizio presso il  
**Settore Tecnico e Sviluppo del Territorio** ..... con la qualifica di  
**Funzionario Tecnico Servizio Lavori Pubblici - Servizio Opere ed Investimenti Pubblici** .....

ai fini del conferimento dell'incarico:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione
- Segretario della Commissione

nell'ambito della procedura in oggetto,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, considerate le cause di incompatibilità, astensione ed esclusione previste dall'art. 77, commi 4, 5,6 D.Lgs. n. 50/2016<sup>1</sup> e *consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,*

DICHIARA

- di non svolgere o aver svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore (componente di organo amministrativo, incarichi amministrativi di vertice) nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento per l'amministrazione che ha indetto la gara;
- di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di membro della Commissione della gara di che trattasi, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51

del codice di procedura civile<sup>2</sup> comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;

<sup>1</sup> **Art. 77 (Commissione giudicatrice) – commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016**

4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

5. Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.

6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

<sup>2</sup> **Art. 51. (Astensione del giudice) del codice di procedura civile**

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;

2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;

3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;

4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;

5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame ai sensi e per gli effetti degli artt. 42 del decreto legislativo 50/ 2016) e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici)<sup>3</sup> e del Codice di comportamento del Comune di Serramazzoni approvato dalla Giunta del Comune di Serramazzoni con deliberazione n. 13 del 23.01.2014, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo: [http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni\\_generali\\_4/codice\\_disciplinare\\_codi ce\\_condotta.aspx](http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni_generali_4/codice_disciplinare_codi ce_condotta.aspx);
- di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale<sup>4</sup> ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.<sup>5</sup>;
- di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012) e al D.Lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne, in caso di nomina, l'incarico;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e alla stazione appaltante conferente l'incarico e ad astenersi dalla funzione;

<sup>3</sup> **Art. 42 (Conflitto di interessi) – commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016**

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

**Art. 7 (Obbligo di astensione) del decreto del d.P.R. 62/2013**

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>4</sup> **Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione"**

<sup>5</sup> **Art. 35-bis. (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) del d.lgs. 165 del 2001**  
1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere. 2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

- di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web del Comune di Serramazzoni, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
- di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Dlgs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Castelfranco Emilia (MO), li 09.09.2019

FIRMA  
**Comune di Castelfranco Emilia**  
**Settore tecnico e Sviluppo del Territorio**  
**Il Funzionario Tecnico**  
**ING. SOSSIO PAONE**

Originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti  
(DPR 445/2000; D.Lgs. 82/2005)

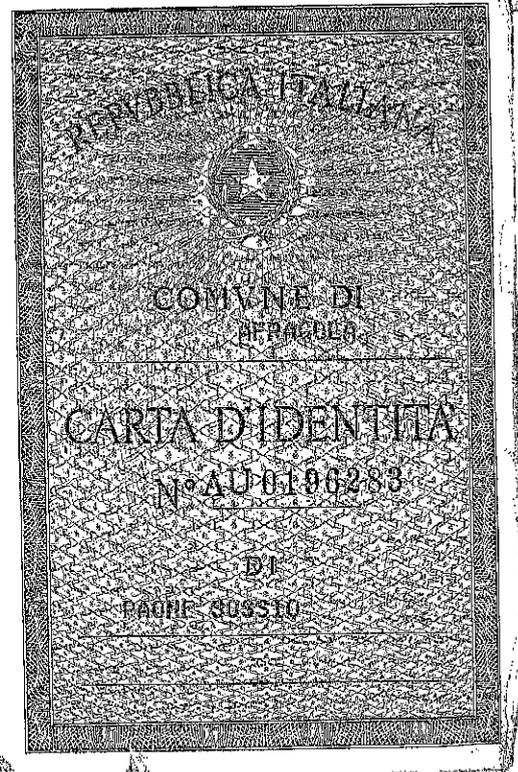
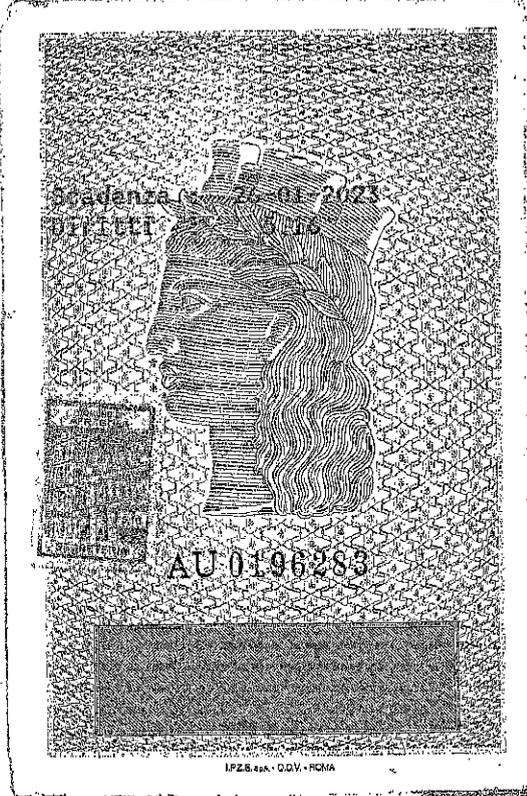
Cognome..... **PAONE**  
 Nome..... **SOSSIO**  
 nato il..... **26-01-1975**  
 (atto n..... **00044** ..... 1 ..... S..... **A. 1975**)  
 a..... **ACERRA (NA)**  
 Cittadinanza..... **Italiana**  
 Residenza..... **AFRAGOLA (NA)**  
 Via..... **PAPA GIOVANNI XXIII 39**  
 Stato civile..... **CONIUGATO**  
 Professione..... **INGEGNERE**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura..... **180**  
 Capelli..... **vedi foto**  
 Occhi..... **Verdi**  
 Segni particolari.....



Firma del titolare..... *Paone Sossio*  
 ..... **AFRAGOLA** ..... **23-07-2012**  
 Impronta del dito indice sinistro.....  
 IL SINDACO  
 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
*Mucillo Elvira*



TESSERA SANITARIA  
 PAONE SOSSIO  
 ACERRA  
 NA  
 26/01/1975

PNASS575A26A024N  
 PAONE  
 SOSSIO  
 ACERRA  
 NA  
 26/01/1975

Data di scadenza.....  
**24/07/2013**



# UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO

Provincia di Modena

Prot. 24228

Sassuolo, li 16.09.2019

c.a. Per Comune di Serramazzoni  
Ing. Maria Rosaria Mocella

All'Ing. Reggiani Laura

**Oggetto: Autorizzazione all'espletamento di incarico esterno ai sensi dell'art. 53 – commi da 7 a 10 – del D.Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni ed integrazioni.**

Vista la richiesta inoltrata dal Comune di Serramazzoni, acquisita agli atti al prot. n. 23551 del 09/09/2019, volta ad ottenere l'autorizzazione per il dipendente del Comune di Formigine, ing. Reggiani Laura, a far parte, in qualità di componente della Commissione Giudicatrice nella "Procedura aperta per l'affidamento di servizi di architettura e ingegneria di importo pari o superiore ad € 100.000,00 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva (comprensiva del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione), nonché alla direzione lavori (comprensiva del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione) per la realizzazione dell'intervento "nuovo polo scolastico-stralcio funzionale 1: nuovo edificio destinato ad ospitare la scuola primaria del capoluogo e delle relative opere di urbanizzazione".

Rilevata la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

richiamati:

- l'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i., in particolare come novellato, da ultimo, dalla Legge n. 190 del 6/11/2012;
- la disciplina delle incompatibilità di cui agli artt. 60 e ss. del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, espressamente richiamata dal sopra citato art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- la disciplina sulle incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi al personale dipendente di cui alla vigente normativa di riferimento;

Preso atto del nulla osta espresso, in merito alla richiesta sopra citata, dal Dirigente del Comune di Formigine, Arch. Malavolti Alessandro, acquisito agli atti prot. n. 24186 del 19/09/2019, e dell'attestazione, da parte del medesimo, dell'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, di incompatibilità di diritto o di fatto con l'attività istituzionale svolta dal dipendente e che l'incarico è compatibile con il programma di lavoro dell'unità organizzativa cui lo stesso è assegnato e con l'andamento dell'attività lavorativa;

Considerato che l'autorizzazione in questione potrà essere sospesa o revocata qualora risulti o sopravvengano condizioni di conflitto, anche potenziale, di interessi o di incompatibilità di fatto o di diritto, o qualora vengano contestate violazioni alle norme che disciplinano il regime degli incarichi o per sopravvenute gravi esigenze di servizio;

Dato atto che si provvederà a rendere noto il conferimento dell'incarico di cui trattasi, tramite pubblicazione sul sito web dell'ente di appartenenza del dipendente, come disposto dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente;

Dato atto, infine, che il presente provvedimento è assunto con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001;

Per quanto sopra ritenuto e premesso si comunica che, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Formigine, il dipendente del Comune di Formigine, Ing. Reggiani Laura è autorizzata allo svolgimento dell'incarico sopra indicato;

Il dipendente dovrà svolgere l'incarico compatibilmente con il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti inerenti al rapporto di pubblico impiego sussistente con il proprio Ente, e dovrà comunicare tempestivamente al sottoscritto il sopravvenire di eventuali condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi o qualsiasi altra causa ostativa alla continuazione dell'incarico, provvedendo a cessare immediatamente dallo stesso. Le relative funzioni verranno svolte in orario d'ufficio.

Con la presente si chiede al conferente di compilare la scheda allegata da trasmettere all'indirizzo **presenze@distrettoceramico.mo.it**.

Con l'occasione si porgono distinti saluti.

Il Dirigente  
Settore "Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane"  
Dott. Marco Rabacchi  
(Documento firmato digitalmente)

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **REGGIANI LAURA**  
Indirizzo **VIA UNITÀ D'ITALIA 26, FORMIGINE (MO) ITALIA**  
Telefono **059-416319**  
Fax **059-416350**  
E-mail **L\_reggiani@comune.formigine.mo.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2003 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Formigine
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Servizio Lavori Pubblici  
Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore dei lavori Opere Pubbliche di nuova realizzazione  
Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore dei lavori interventi di manutenzione sul patrimonio edilizio comunale  
Partecipazione a numerose commissioni di gara in qualità di presidente e/o commissario, per affidamento di lavori pubblici e/o servizi di ingegneria, per conto dei Comuni del Distretto Ceramico e della diocesi di Modena.
  
- Date (da – a) Anni 2001 e 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Modena
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Tecnico acustico presso l'unità Specialistica impatto ambientale  
Redazione di relazioni di clima acustico per interventi pubblici  
Istruttore tecnico pratiche di clima e impatto acustico
  
- Date (da – a) Anno 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio tecnico Manfredini Gianfranco - Magreta di Formigine , via Poggi
- Tipo di azienda o settore Studio tecnico Privato
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione edilizia residenziale

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Novembre 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Bologna – Facoltà di Ingegneria
- Qualifica conseguita Abilitazione professionale alla professione di Ingegnere

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita

Giugno 2000  
 Università degli studi di Bologna – Facoltà di Ingegneria  
 Ingegneria Edile – specializzazione in Impianti tecnici e Acustica Applicata  
 Laurea in ingegneria edile, votazione 100/100 e lode

1994  
 Liceo Scientifico Tassoni - Modena  
 Maturità scientifica – votazione 60/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CONOSCENZA APPROFONDATA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS.

CONOSCENZA APPROFONDATA DEI PRINCIPALI SOFTWARE DI NAVIGAZIONE IN RETE (INTERNET EXPLORER, OUTLOOK EXPRESS, MOZILLA FIREFOX E THUNDERBIRD, CHROME).

CONOSCENZA APPROFONDATA DEGLI APPLICATIVI RELATIVI AL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT).

CONOSCENZA APPROFONDATA DEL SOFTWARE AUTOCAD.

CONOSCENZA APPROFONDATA DI SOFTWARE PER LA MODELLAZIONE ACUSTICA

CONOSCENZE DI BASE DI ADOBE PHOTOSHOP

PATENTE O PATENTI

Patente B

AL COMUNE DI SERRAMAZZONI  
PIAZZA T.TASSO 7  
41028 SERRAMAZZONI (MO)

Oggetto: PROCEDURA APERTA, ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE – SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA ROMAGNA (SATER), PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA DI IMPORTO PARI O SUPERIORE AD € 100.000,00 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE), NONCHE' ALLA DIREZIONE LAVORI (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE) PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO "NUOVO POLO SCOLASTICO-STALCIO FUNZIONALE 1: NUOVO EDIFICIO DESTINATO AD OSPITARE LA SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO E DELLE RELATIVE OPERE DI URBANIZZAZIONE". CUP: D13H19000100005- CIG: 79871672B8: **Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di gara attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse**

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a LAURA REGGIANI nato/a a LA SPEZIA il 28.07.1975 C.F.: RGGLRA75L68E463V dipendente del COMUNE DI FORMIGINE, in servizio presso il Servizio LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO con la qualifica di RESPONSABILE DI SERVIZIO

ai fini del conferimento dell'incarico:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione
- Segretario della Commissione

nell'ambito della procedura in oggetto,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, considerate le cause di incompatibilità, astensione ed esclusione previste dall'art. 77, commi 4, 5, 6 D.Lgs. n. 50/2016<sup>1</sup> e *consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,*

DICHIARA

X di non svolgere o aver svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

X di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore (componente di organo amministrativo, incarichi amministrativi di vertice) nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento per l'amministrazione che ha indetto la gara;

X di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;

X di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di membro della Commissione della gara di che trattasi, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile<sup>2</sup> comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;

<sup>1</sup> Art. 77 (Commissione giudicatrice) – commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016

<sup>2</sup> 4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

5. Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.

6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

<sup>2</sup> Art. 51. (Astensione del giudice) del codice di procedura civile

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

X di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame ai sensi e per gli effetti degli artt. 42 del decreto legislativo 50/2016) e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici)<sup>3</sup> e del Codice di comportamento del Comune di Serramazzoni approvato dalla Giunta del Comune di Serramazzoni con deliberazione n. 13 del 23.01.2014, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo: [http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni\\_generali\\_4/codice\\_disciplinare\\_codice\\_condotta.aspx](http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni_generali_4/codice_disciplinare_codice_condotta.aspx);

X di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale<sup>4</sup> ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.<sup>5</sup>;

X di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012) e al D.Lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne, in caso di nomina, l'incarico;

X di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e alla stazione appaltante conferente l'incarico e ad astenersi dalla funzione;

<sup>3</sup> Art. 42 (Conflitto di interessi) – commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente,

un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatta salva le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

Art. 7 (Obbligo di astensione) del decreto del d.P.R. 62/2013

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>4</sup> Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione"

<sup>5</sup> Art. 35-bis. (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) del d.lgs. 165 del 2001

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere. 2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

X di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web del Comune di Serramazzone, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

X di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Digs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FORMIGINE, li 13.09.2019

FIRMA

Ing. Laura Reggiani



VISTO E AUTORIZZATO

Il Dirigente dell'Area Tecnica  
(Arch. Alessandro Malavolti)



## Provincia di Modena

### Personale

Telefono 059 209 232 - Fax 059 209 229

Viale Martiri della Libertà 34, 41121 Modena - C.F. e P.I. 01375710363

Centralino 059 209 111 - [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it) - [provinciadimodena@cert.provincia.modena.it](mailto:provinciadimodena@cert.provincia.modena.it)

tel. 059 209267

Classifica 04-03 fasc. 13337/2011

Modena, 18/09/2019

Alla cortese attenzione di  
COMUNE DI SERRAMAZZONI  
PIAZZA TASSO N. 7  
41028 - SERRAMAZZONI (MO)  
[comune@cert.comune.serramazzone.mo.it](mailto:comune@cert.comune.serramazzone.mo.it)

6 - Area Lavori Pubblici  
MANNI ALESSANDRO

6.5.0 - Appalti e amministrativo 1  
BERTANI CRISTINA

6.5.0 - Appalti e amministrativo 1  
RANUCCI CHIARA

PINZI ALBERTO

VITA ANNALISA

**Oggetto: VITA ANNALISA. ATTIVITÀ DI COMPONENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE DI SELEZIONE PUBBLICA (ART. 98 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI)**

In riscontro a Vostra richiesta acquisita agli atti con Prot. 29030 del 9.9.2019 relativa all'oggetto, si comunica che il Direttore d'Area in indirizzo ha rilasciato nulla-osta, a determinate condizioni, affinché la dipendente di questa Amministrazione Provinciale Ing. Annalisa Vita venga nominata presidente della Commissione giudicatrice per l'affidamento di progettazione e direzione lavori per la realizzazione dell'intervento "Nuovo polo scolastico - stralcio funzionale 1: Nuovo edificio destinato a ospitare la scuola primaria del capoluogo e delle relative opere di urbanizzazione".

Conseguentemente, si autorizza l'attività sopra descritta, alle seguenti condizioni:

> periodo di riferimento: dal 16.9.2019 al 31.10.2019, presumibilmente per 6 sedute;

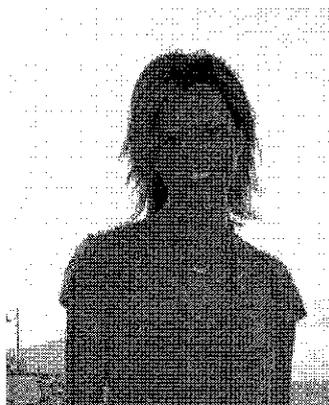
> modalità di espletamento: stante la collaborazione tra Enti, l'attività dovrà svolgersi in orario di lavoro, con liquidazione di eventuali compensi da corrispondere direttamente alla Provincia di Modena.

Distinti saluti.

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE



## ING. ANNALISA VITA Curriculum Vitae



### INFORMAZIONI PERSONALI

Viale Barozzi 340 Modena

+39 059 209688

vita.a@provincia.modena.it

Luogo e Data di nascita San benedetto del Tronto (AP), 16/05/1972

Nazionalità Italiana

Posizione ricoperta: Funzionario tecnico 8° livello con posizione organizzativa del Servizio Edilizia presso la Provincia di Modena

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

12/2008 – Oggi

Funzionario Ingegnere con posizione organizzativa (da luglio 2009) del Servizio Edilizia (Unità Operativa Lavori Speciali e Unità Operativa Manutenzione Edilizia) presso l'Area Lavori Pubblici della Provincia di Modena, dove si occupa di nuove costruzioni, ristrutturazioni, e manutenzione ordinaria e straordinaria degli istituti superiori e di vari edifici di proprietà sotto il punto di vista edilizio, strutturale e impiantistico.

Svolge il ruolo di direttore dell'esecuzione del nuovo servizio energia della Provincia di Modena denominato "Servizio globale impianti comprendente la riqualificazione degli impianti termici degli immobili della Provincia di Modena" appalto molto complesso di importo pari ad Euro 25.460.048,48.

Svolge inoltre attività di coordinamento tra la provincia di Modena, altri Enti e i Dirigenti scolastici per problematiche di vario tipo come ad esempio quelle relative alle verifiche ispettive dell'Ausl di Modena, Carpi, Mirandola, Sassuolo e Vignola. Gestione dell'esecuzione e controllo dei lavori di adeguamento richiesti.

Competenze Conseguite:

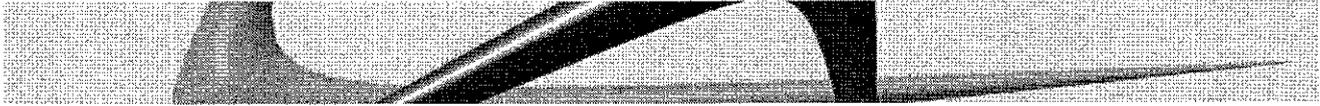
- Capacità di coordinamento e gestione del personale impiegato, gestione delle urgenze relativamente ai servizi erogati, organizzazione di lavori e degli appalti, organizzazione delle richieste da parte delle utenze con verifica del risultato conseguito e della soddisfazione ottenuta.
- Riconosciute doti di Project Management mediante verifiche periodiche in corso d'opera e verifica finale sulla conclusione e la buona esecuzione dell'attività.
- Conoscenza approfondita dell'andamento dei consumi del riscaldamento degli edifici, operazioni di efficientamento energetico al fine di ridurre i consumi, possibilità di finanziare opere di riqualificazione edile e impiantistica mediante la riduzione dei consumi.
- Gestione delle verifiche e controlli su tutti gli apparati impiantistici e speciali degli edifici scolastici e provinciali.
- Capacità di controllo trasversale delle *milestones* legate alle numerose attività contemplate nelle varie attività.
- Capacità di collaborazione con tecnici Ausl e capacità di mediazione tra le disposizioni impartite dall'Ausl, le esigenze dell'Amministrazione Provinciale e le richieste derivanti dall'attività didattica e dagli utenti stessi.
- Gestione di gestione di numerosissimi interventi di vario tipo interessano i tecnici varie unità operative.

Risultati e valutazioni conseguite:

Scheda individuale per la valutazione delle A.P.O. reattiva all'annualità 2017: "Prestazione eccellente, con spiccate capacità gestionali e operative."

Altre attività:

Predisposizione del nuovo appalto calore denominato "Servizio Globale Impianti comprendente la



riqualificazione degli impianti termici degli immobili della Provincia di Modena" che prevede oltre al servizio energia un appalto di tipo "global service" per le verifiche normative e i controlli di tutti gli apparati impiantistici e gli apprestamenti antincendio degli edifici in gestione alla Provincia di Modena. Collaborazione con la commissione di gara nella verifica di anomalia dell'offerta relativamente all'appalto "Servizio globale Impianti" della Provincia di Modena per la predisposizione di valutazioni, tabelle e controlli

2008 - oggi Ha fatto parte di varie commissioni di gara in qualità di esperto:

- 2008 - Provincia di Modena: Costruzione primo stralcio nuovo liceo Formiggini a Sassuolo. Importo a base d'asta: 2.710.972,99 €
- 2008 - Comune di Mirandola: Costruzione scuola elementare e centro civico presso la frazione di Mortizzuolo. Importo a base d'asta: 1.588.587,99
- 2015 - Unione dei Comuni del Sorbara: Realizzazione e gestione di una struttura in cui ospitare persone anziane non autosufficienti nell'ambito del processo di accreditamento previsto dalla deliberazione di giunta regionale n. 514/2009. Importo a base d'asta: 7.406.513,00 €
- ASP Comuni Modenesi Area Nord: affidamento di n. 3 incarichi professionali per la realizzazione di tre microresidenze per anziani nei comuni di Cavezzo, Concordia e Camposanto
- 2016 - ASP Comuni Modenesi Area Nord: Procedura negoziata per i lavori di costruzione di centro socio riabilitativo diurno per disabili nel Comune di San Felice s/ P. Importo lavori: 597.000,00 €
- 2016 - ASP Comuni Modenesi Area Nord: Procedura negoziata per i lavori di una microresidenza per anziani nel Comune di San Prospero. Importo lavori: 555.497,36 €
- 2016 - Comune di Modena: Appalto del Servizio Energia degli edifici comunali. Importo a base d'asta: 55.800.000,00 €
- 2016 - Provincia di Modena: Istituto scolastico Galilei di Mirandola. Ristrutturazione dell'edificio scolastico a seguito degli eventi sismici e trasferimento dell'immobile denominato "Ex caserma dei carabinieri" Importo Lavori: € 9.497.816,68
- 2018 - Presidente della Commissione per l'aggiudicazione dei lavori di riparazione con rafforzamento locale della Chiesa Parrocchiale di San Matteo di Modena presso l'Ufficio Ricostruzione dell'Arcidiocesi di Modena. Importo a base di gara: € 94.931,77.

Durante tali attività ha conseguito la capacità di valutare gli elementi necessari alla Amministrazione Pubblica al fine di coniugare esigenze di vario tipo:

- Realizzare strutture all'avanguardia pur rispettando il soddisfacimento degli utenti finali e le esigenze economiche.
- Prevedere la funzionalità delle strutture e la facilità di manutenzione la futura durabilità.
- Metodologie dell'Offerta economicamente più vantaggiosa.

2016 - oggi Fa parte della Commissione di Pubblico Spettacolo presso la Prefettura di Modena in qualità di esperto strutture.

12/2006 - 12/2008 Assunta tramite mobilità tra gli Enti dalla Provincia di Modena , Area Lavori Pubblici – Servizio Edilizia. Si occupa di nuove costruzioni, manutenzione straordinaria e ristrutturazioni di edifici e svolge attività di direzione lavori, progettazione e coordinamento della sicurezza.

Competenze Conseguite: Incremento delle conoscenze delle normative degli appalti pubblici, della gestione della programmazione, progettazione, appalto, direzione lavori e collaudo di opere pubbliche, oltre che l'iter di approvazione di un'opera pubblica; procedure di verifica di anomalia dell'offerta, capacità di elaborazione di un capitolato speciale d'appalto.

09/2006 - 12/2006 Svolge la funzione di Capo Servizio LL.PP. presso il Comune di Mirandola, con la gestione degli immobili (scuole, edifici di culto, edifici sociali, cimiteri etc.) e delle strade di proprietà



comunale.

- 03/2004 - 09/2006 A seguito di concorso per esami e' stata assunta a tempo indeterminato dal 22/03/2004 in qualità di istruttore tecnico direttivo (con qualifica D1), presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Mirandola – Settore LL.PP. dove ha svolto varie attività di Responsabile del procedimento, progettazione, direzione lavori occupandosi di fabbricati (nuove costruzioni, ristrutturazioni, restauri, recuperi, manutenzioni straordinarie).
- Competenze Conseguite: Conoscenza approfondite delle normative degli appalti pubblici, della gestione della programmazione, progettazione, appalto, direzione lavori e collaudo di opere pubbliche, oltre che l'iter di approvazione di un'opera pubblica, capacità organizzativa di un ufficio Settore Lavori Pubblici
- Risultati e valutazioni conseguite: Ha sempre conseguito risultati massimi con giudizi di fascia A. Valutazione delle prestazioni e dei risultati. Anno 2006: *"Prestazione lavorativa pienamente rispondente alle attese relative al ruolo assegnato, caratterizzato da costanti e rilevanti comportamenti positivi e con il pieno raggiungimento dei risultati attesi"*
- 01/2000 - 04/2004 Attività di libera professione con studio in Recanati, via del Mare 6;
- Principali Attività e Responsabilità Attività di consulenza ed assistenza tecnica per la Delegazione Pontificia della Santa Casa di Loreto (Città del Vaticano) a seguito della stipula di convenzione per la durata di un anno a partire dal 13 maggio 2003.
- Redazione di progetti di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico direzione lavori e coordinamento della sicurezza di edifici, relativamente principalmente ad immobili vincolati dalla Soprintendenza per i Beni Ambientali e Architettonici delle Marche danneggiati dal terremoto delle Marche del 1997.
- Redazione di numerose stime di immobili. Attività di consulenza come perito tecnico di parte in contenziosi giudiziali.
- Collaborazione con la Sezione Manutenzione Operativa ed Appalti del Settore LL.PP. dell'Ufficio Tecnico del Comune di Recanati in relazione alla stesura di computi, elaborati grafici e capitolati per alcuni progetti di strade e di edifici.
- Incarico dalla Regione Marche a seguito del terremoto del 1997 per la realizzazione di uno studio di fattibilità di interventi prioritari di difesa del suolo nelle aree a maggior rischio ambientale teso a stabilire e definire i livelli di vulnerabilità per gli edifici strategici nel territorio della Regione Marche. Compilazione di schede di I° e II° livello.
- Competenze Conseguite: Capacità di gestire progetti di qualsiasi natura dalla fase di elaborazione alla fase esecutiva mediante contatti con i clienti, con gli enti competenti per le approvazioni necessarie (genio civile, Regione Marche, Soprintendenza) e con le imprese esecutrici.
- Organizzazione del proprio studio tecnico sotto ogni punto di vista: parte amministrativa, commerciale, tecnica.
- 12/2001 - 12/2002 Collabora con lo studio dell'Arch. Massimo Fiori dove ha svolto l'attività professionale con il compito di coordinare le varie attività e occupandosi in particolar modo di:
- Principali attività e responsabilità Redazione di progetti di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico di edifici vincolati dalla Soprintendenza per i Beni Ambientali e Architettonici delle Marche.
- Verifiche e calcoli statici relativi a strutture in legno, in muratura ed in acciaio.
- Collaborazione nella direzione dei lavori.
- Project manager del gruppo di lavoro nella elaborazione di circa 20 progetti di miglioramento sismico degli edifici danneggiati dal terremoto.
- Conferenze di Servizi presso la Regione Marche, Ufficio Programmi di recupero e beni culturali, in relazione all'approvazione di progetti relativi ad edifici danneggiati dal sisma del 1997 (L. 61/98).
- Competenze Conseguite: Capacità di organizzazione del lavoro progettuale svolto in equipe (n. 6 tecnici).
- Conoscenza approfondita della progettazione e direzione lavori di immobili vincolati.
- Conoscenza approfondita della normativa sismica relativamente ad edifici in muratura e strutture in legno; conoscenza e riconoscimento in loco dei cinematismi provocati dal terremoto e capacità di elaborare soluzioni tecniche innovative per il recupero e il miglioramento sismico.



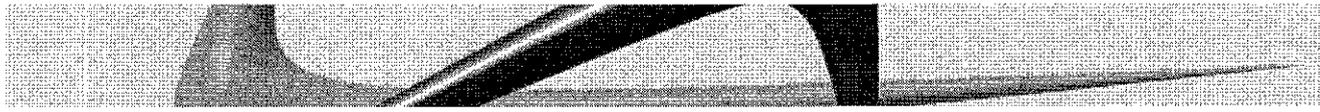
- 10/2000 - 11/2001 Assunta a tempo determinato (a seguito di concorso bandito), in qualità di Ingegnere, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Recanati – Settore LL.PP.
- 09/1999 - 12/2001 Collabora con lo studio tecnico dell'Ing. Maurizio Quattrini di Osimo
- Principali Attività e Responsabilità Elaborazione di progetti esecutivi tecnici e di calcoli strutturali in zona sismica relativi a strutture in cemento armato, strutture in legno ed edifici in muratura effettuati ai sensi della normativa sismica (D.M. 16 gennaio 1996).
- Competenze Conseguite: Conoscenza approfondita nella progettazione e direzione lavori delle strutture in cemento armato e in muratura.
- Conoscenza approfondita dei cinatismi delle strutture in caso di azioni sismiche.
- 09/1998 - 08/1999 Collaborazione con la Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Ancona.
- Principali Attività e Responsabilità Realizzazione di vari progetti architettonici, in particolar modo quello relativo ad un circolo ricreativo universitario (Dipartimento di Edilizia, - prof. Alessandro Stazi).
- Competenze Conseguite: Conoscenza delle normative igieniche relativamente ad una struttura pubblica.
- Organizzazione del lavoro svolto in equipe.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Iscritta all'Ordine degli Ingegneri di Macerata in data 23/03/2000 al n. 889.
- Esame di stato di abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere con la votazione di 114/120 in data 20/12/1999.
- Laurea in ingegneria edile con votazione 110/110 e lode conseguita presso l'Università degli Studi di Ancona, in data 16/7/1999 con tesi dal titolo "Progettazione di una copertura ventilata: valutazione del comportamento termico in relazione a varianti tecnologiche", relatore Ch.mo Prof. Ing. Alessandro Stazi.
- Maturità scientifica con votazione di 60/60.

## CORSI DI FORMAZIONE

- Corsi di formazione organizzati dell'Osservatorio dei lavori Pubblici della Provincia di Modena sulle procedure relative agli appalti pubblici (vari corsi).
- Seminario Tecnico e visita in cantiere costruire sostenibile: "tecnologia brevettata in legno massiccio non trattato, isolamento in sughero tostato e scelte energetiche consapevoli, analisi costi-benefici" presso Agenzia per l'Energia di Modena. (Modena e Rovereto sul Secchia, 6 aprile 2017)
- Seminario Tecnico "Vulnerabilità Sismica & NTC: rilievi e verifiche sismiche propedeutiche ad un sistema di prevenzione" (Correggio, 2/12/2014).
- Seminario tecnico: "l'isolamento interno nelle riqualificazioni energetiche: sistemi a confronto" (Modena, 05/02/2014)
- Corso di aggiornamento per Coordinatore per la progettazione dei lavori – Coordinatore per l'esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 98 comma 4 del D.Lgs 81/08 e Allegato XIV (n.40 ore Modena, dal 05/04/2013 al 14/06/2013).
- Corso di aggiornamento tecnico "Sistemi e soluzioni all'avanguardia per il ripristino con malte e ritiro compensato ed il rinforzo statico mediante l'impiego di materiali compositi fibrorinforzati (FRP e FRG) nell'edilizia infrastrutturale e scolastica" (Modena, 26 novembre 2013).
- Corso e qualifica di "Certificatore Energetico in Edilizia" della durata complessiva 72 ore (Modena, 20/06/2009).
- Corso: "Le ISO 9000/2000: come gestire i processi, la documentazione e le performance



aziendali" (Modena 15-16 ottobre 2008)

- Corso di aggiornamento dei programmi Linea 32 Area Tecnica e Area Sicurezza organizzato dalla Provincia di Modena (n. 13 ore, Modena 13 e 20/12/2007).
- Corso di Formazione Autocad 2008 della durata complessiva di 60 ore organizzato dalla Provincia di Modena (Modena 05/2007 – 11/2007).
- Corso di aggiornamento " **Calcolo rapido agli stati limite di sezioni in c.a.**" organizzato dall'Ordine degli ingegneri di Modena (n. 18 ore Modena, 26-27/05/2006).
- Corso di " **Coordinatore alla sicurezza nei cantieri temporanei o mobili (D.Lgs. 494/96)**" presso il Centro di Formazione Professionale di Ferrara conseguendo l'attestato di frequenza conforme a quanto specificato nell'art. 10 del D.Lgs. 494/96 (Ferrara, 2004).
- Corso di aggiornamento di 120 ore : " **Criteri di progetto e di verifica delle costruzioni in zona sismica**" organizzato dall'Ordine degli Ingegneri di Macerata sul metodo semiprobabilistico agli stati limite ultimi e stati limite di danno in relazione alla nuova Ordinanza P.C.M. n° 3274 del 30.03.2003 (Macerata, 2003).
- Qualifica di **Responsabile Rischio Amianto (RRA)** dopo partecipazione al Corso di Formazione tenuto a cura dell'Azienda USL di Urbino, per complessive 16 ore (Macerata, 2002).
- Corso di Aggiornamento e Specializzazione: " **Progettazione delle strutture in c.a. in zona sismica secondo gli Eurocodici n. 2-8-7**", relativo agli S.L.U. organizzato dall'Associazione ALFIA in collaborazione con l'Università degli Studi di Ancona (Ancona, Settembre - Dicembre 2000).

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua Madre Italiano

Altre Lingue Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B2	B2	B2	B2

Competenze Comunicative Ottime capacità comunicative acquisite tenendo varie conferenze e lezioni didattiche (vedasi "Conferenze e lezioni didattiche")

Competenze professionali In data 22/12/2014 ha partecipato alla selezione per il conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato del servizio Lavori Speciali dell'Area Lavori pubblici- Settore procedimenti nel campo dell'edilizia e viabilità, conseguendo una valutazione di idoneità.

Competenze Organizzative e Gestionali Ottime capacità organizzative, gestione delle risorse umane e team building maturate in particolare nell'ambito dell'organizzazione delle unità operative di cui è attualmente a capo oltre a quelle di cui è stata responsabile nel passato.

Ottimo capacità di problem solving, di gestione dello stress rispetto alle emergenze.

Ottimo capacità di coordinamento dei rapporti tra i diversi soggetti che operano nell'ambito della Provincia di Modena.

Ottimo capacità di motivare il personale finalizzato alla sempre maggiore qualità del servizio.

Competenze Informatiche Microsoft Word, Excel, Power Point, Openoffice  
Programmi di gestione capitoli di spesa e PEG di previsione  
Autocad 2008 (disegno, progettazione)  
Primus, Certus, Parcus (Computi metrici e contabilità, piani di sicurezza, calcolo parcelle)  
Pinnacle Studio 12 (rielaborazione e composizione filmati)  
Enexsys, Sismicad (calcolo strutturale)  
Docet, Bestclass, Isoreflex (certificazioni energetiche).



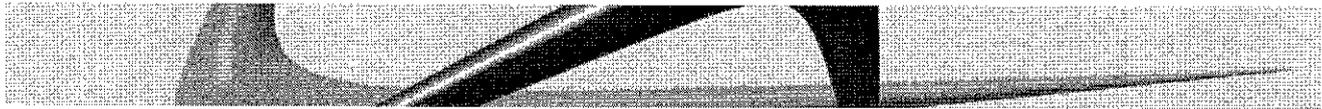
Patente di guida B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

---

### Conferenze e lezioni didattiche eseguite

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| 16/04/2016               | Relatrice al Convegno "I have a green" presso l'Istituto di Istruzione Superiore Selmi di Modena dal titolo: "Provincia di Modena: il contenimento energetico negli edifici provinciali"   |
| 25/11/2015<br>26/11/2015 | Relatrice alla "Settimana della Efficienza Energetica presso il Pèpinières d'entreprises ESPACE AOSTA sul tema "Appalti EPC: l'esperienza innovativa della Provincia di Modena"  |
| 17/12/2014               | Relatrice al premio Efficienza energetica "Giacomo Venturi" presso l'Auditorium Duca di Bologna sul tema: "Servizio Globale Impianti della Provincia di Modena"  |
| 29/09/2014               | Relatrice nell'attività di Audit e Monitoring della Commissione Europea per il progetto "Elena-Modena" relativamente allo svolgimento del "Servizio Globale impianti" con particolare riguardo all'illustrazione della realizzazione di n. 25 interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico. La relazione illustrativa si è tenuta direttamente presso alcuni cantieri. |
| 30/04/2014               | Relatrice al convegno organizzato dall'Agenzia per l'Energia: "Provincia di Modena: la green economy parte da qui". Esposizione insieme al Dott. Rossi relativamente al tema "Il servizio globale impianti della Provincia di Modena".   |
| 02/2012 – 04/2012        | Ha tenuto n.5 conferenze informative sul "Servizio globale impianti" al fine di illustrare l'innovativo appalto ai Dirigenti scolastici, agli RSPP, ai genitori e agli studenti degli istituti scolastici della Provincia di Modena che si sono svolte rispettivamente a Modena, Pavullo, Carpi, Mirandola, Castelfranco Emilia.   |
| 2002                     | Ha tenuto varie lezioni didattiche per il corso di Tecnologia dei Materiali presso la scuola "Poliarte: Centro Sperimentale di Design" nell'anno scolastico 2002.  |



**PRINCIPALI PROGETTI SVOLTI presso la Provincia di Modena in qualità di Funzionario Tecnico:**

- **Venturi di via dei Servi – Modena.** Lavori di riparazione e miglioramento sismico a seguito dei danni conseguenti al terremoto del 20 e 29 maggio 2012 - **Direttore dei lavori.** Importo complessivo: *Euro 2.308.000,00.* In corso.
- **Servizio Globale Impianti - Direttore dell'esecuzione del servizio** ai sensi dell'art.300 del DPR 207/2010 (oltre che collaborazione con il RUP per l'elaborazione del Capitolato speciale d'appalto e degli allegati a base di gara) Importo complessivo: *Euro 25.460.048,48.* In corso.
- **Liceo Scientifico "Tassoni" -viale Reiter n. 66 – Modena.** Lavori di adeguamento impianti di sicurezza, antincendio, illuminazione di emergenza, impianto ascensore. *Euro,250.000,00.* **Coordinatore in fase di esecuzione.** In corso.
- **Istituti scolastici di competenza della Provincia di Modena.** Lavori di messa in sicurezza solai soggetti a sfondellamento. 1° stralcio - *Euro,350.000,00.* **Coordinatore in fase di esecuzione.**
- **Liceo Scientifico "Formiggini" – Sassuolo.** Programma straordinario stralcio di interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali degli edifici scolastici, ai sensi della delibera 32/2010 del cipe. **Direttore dei lavori.**
- **Istituto "Morante" – Sassuolo.** Programma straordinario stralcio di interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali degli edifici scolastici, ai sensi della delibera 32/2010 del cipe. **Direttore dei lavori.**
- **Istituto "Barozzi" – Modena.** Programma straordinario stralcio di interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali degli edifici scolastici, ai sensi della delibera 32/2010 del cipe. **Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.**
- **Liceo Scientifico "Fanti" – Carpi.** Programma straordinario stralcio di interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali degli edifici scolastici, ai sensi della delibera 32/2010 del cipe. **Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.**
- **L.s. "Wiligelmo" E I.T.G. "g. Guarini" Viale Corassori -Modena-** opere di messa in sicurezza e prevenzione incendi. 1°stralcio. **coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.**
- **I.t.c. Barozzi di Modena.** realizzazione tratto di recinzione esterna. progettista e direttore dei lavori
- **Liceo Scientifico "Formiggini" Via Bologna -Sassuolo (Mo).** lavori di ristrutturazione dei servizi igienici, delle coperture e dei prospetti esterni. (programmazione triennale di edilizia scolastica 2015/2017 -art. 10 d.l. 104/2013 convertito in l. 128/2013). progettista e direttore dei lavori.
- **Istituti Scolastici Di Competenza Della Provincia Di Modena -** servizio di elaborazione di indagini diagnostiche non strutturali dei solai, intonaci e controsoffitti. progettista
- **Istituti Scolastici Vari -** lavori di manutenzione ordinaria per riparazioni varie in copertura anno 2016. progettista.



- **I.t.c. Meucci di Carpi.** lavori urgenti a seguito di perdita sull'impianto idrico nei servizi igienici della sezione cattaneo. progettista e direttore dei lavori
- **Istituto Paradisi Di Vignola.** lavori urgenti per la messa in sicurezza del solaio dell'auditorium. progettista e direttore dei lavori
- **I.i.s. Spallanzani di Vignola.** lavori di ripristini strutturali nel laboratorio riduzione aceto. progettista e direttore dei lavori
- **I.t.c. Barozzi di Modena.** lavori di manutenzione straordinaria a carattere di urgenza per sostituzione di anta e ribalta negli infissi esterni. progettista e direttore dei lavori
- **I.T.I.-I.P.S.I.A. "f. Corni" sede I.go a. Moro (modena).** messa in sicurezza rivestimento a mosaico. progettista e direttore dei lavori.
- **L.s. "Muratori" Di Modena.** lavori per nuovi spazi didattici. progettista e direttore dei lavori.
- **Polo cavazzi-sorbelli-marconi di Pavullo (mo).** lavori di estrema urgenza per l'allestimento di due aule "morbide" per due alunni con grossa disabilità' autistica. progettista e direttore dei lavori.
- **Polo Cavazzi-Sorbelli-Marconi Di Pavullo (Mo)** lavori di manutenzione straordinaria per interventi interni ed esterni. progettista e direttore dei lavori.
- **Succursale "Cattaneo" Presso Istituto "G.Guarini"** sede in viale corassori a modena. progettista e direttore dei lavori.
- **Isa "Venturi" Sede Di Via Dei Servi - Modena** - lavori di riparazione e miglioramento sismico a seguito dei danni conseguenti al terremoto del 20 e 29 maggio 2012 – lavori manutenzione straordinaria per catalogazione e protezione opere d'arte. progettista e direttore dei lavori.
- **ITG Guarini e LS Willigermo** – Realizzazione dell'isolamento a cappotto - opera facoltativa del Servizio Globale impianti – **Direzione Lavori e Coordinamento sicurezza.** Importo stimato: *Euro 342.973,05.*
- **IIS Cattaneo di Modena** - Realizzazione dell'isolamento a cappotto - opera facoltativa del Servizio Globale impianti – **Direzione Lavori e Coordinamento sicurezza.** Importo stimato: *Euro 283.031,90.*
- **ITI Volta di Sassuolo** – Rifacimento dei serramenti esterni - opera facoltativa del Servizio Globale impianti – **Direzione Lavori.** Importo stimato: *Euro 441.539,75.*
- **LS Formiggini di Sassuolo** – Rifacimento dei serramenti esterni - opera facoltativa del Servizio Globale impianti – **Direzione Lavori.** Importo stimato: *Euro 538.053,90.*
- **Polo Scolastico ITA Calvi-LS Morandi Di Finale Emilia (Mo)** -Miglioramento sismico e risanamento statico delle strutture a seguito degli eventi sismici del 20.05.2012. **Collaudo delle strutture e tecnico amministrativo** - Importo complessivo *Euro 1.918.000,00.*
- **ITI Corni Sede Largo Moro Modena** – Lavori di consolidamento partizioni interne palazzina A – Direttore dei lavori e Coordinamento della sicurezza – Importo complessivo: *Euro 120.000,00.*
- **LS Fanti di Carpi (Mo)** – Opere per la messa in sicurezza della palestra scolastica a seguito degli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012- **Direzione dei Lavori** – Importo complessivo *Euro 87.275,76.*
- **ITI-IPSA "C. Corni" di Modena** - Messa in sicurezza elementi non strutturali a seguito degli eventi sismici del 20/05/2012 e del 29/05/2012 – **Progetto e Direzione dei Lavori** – Importo complessivo *Euro 77.700,00.*

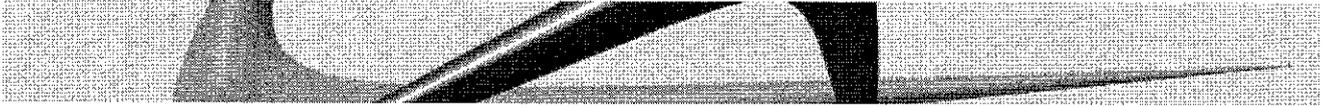


- **ITI "E. Fermi" di Modena** - Messa in sicurezza elementi non strutturali a seguito degli eventi sismici del 20/05/2012 e del 29/05/2012 – **Progetto e Direzione dei Lavori** – Importo complessivo *Euro 80.866,00*.
- **ITC "Barozzi" di Modena** - Messa in sicurezza elementi non strutturali a seguito degli eventi sismici del 20/05/2012 e del 29/05/2012 – **Progetto e Direzione dei Lavori** – Importo complessivo *Euro 139.987,40*.
- **ITCG "Baggi" di Sassuolo** - Messa in sicurezza elementi non strutturali a seguito degli eventi sismici del 20/05/2012 e del 29/05/2012 – **Progetto e Direzione dei Lavori** – Importo complessivo *Euro 60.667,16*.
- **Polo Leonardo Da Vinci** - Rifacimento tubazione idrica– **Progetto e Direzione dei Lavori** – Importo complessivo *Euro 97.517,46*.
- **ISA Venturi**- Sostituzione copertura in amianto della Gipsoteca - **Progetto e Direzione dei Lavori** – Importo complessivo *Euro 56.800,00*.
- **Ampliamento Liceo Scientifico Tassoni di Modena** – **Direzione dei Lavori** – Importo complessivo *Euro 2.600.000,00*.
- **Palazzina ex Pubblica sicurezza** di Modena – Lavori di Ristrutturazione stabile e realizzazione nuovi uffici – **Collaborazione nella direzione lavori** - importo lavori *Euro 765.0000,00* .
- **IPSAA "Spallanzani"** di Castelfranco Emilia– Lavori di manutenzione straordinaria – **Progettazione e direzione lavori** – Importo intervento *Euro 100.000,00*.

Presso il **Comune di Mirandola** in qualità di **Istruttore Direttivo Tecnico**:

- **Chiesa di San Francesco** – Restauro del coro ligneo. **Responsabile unico del Procedimento, progetto e D.L.** – Importo lavori *Euro 36.400,00*.
- **Scuola Elementare Dante Alighieri** – Opere di ristrutturazione e di adeguamento normativo. I° e II° stralcio **Responsabile Unico del Procedimento** - Importo lavori *Euro 710.665,00*.
- **Teatro Politeama** – Opere di manutenzione straordinaria. **Responsabile Unico del Procedimento, Progetto, D.L.** - Importo lavori *Euro 80.000,00*.
- **Bocciodromo comunale** – Opere di riqualificazione parziale del Centro Polivalente; creazione di un locale di pubblico spettacolo. **Responsabile Unico del Procedimento** - Importo lavori *Euro 260.00,00*.
- **Stazione Ferroviaria di Cividale**: Manutenzione ordinaria dei locali in gestione comunale – **Responsabile Unico del Procedimento, Progetto, D.L.** - Importo lavori *Euro 25.000,00*.
- **Scuola Media Montanari**: ISTALLAZIONE di un impianto anti intrusione; **Responsabile Unico del Procedimento Progetto, e D.L.** - Importo lavori *Euro 19.745,00*.
- **Scuola materna di via Gramsci**: Costruzione della nuova scuola materna di via Gramsci - **Responsabile Unico del Procedimento** - Importo lavori presunto *Euro 830.000,00*.
- **Palestra di via Fermi** – Manutenzione straordinaria. **Responsabile Unico del Procedimento, Progetto, D.L.** – Importo lavori *Euro 90.000,00*.
- **Palestra di via Brunatti** – Lavori di ristrutturazione; **Responsabile Unico del procedimento, progetto e D.L.** – Importo Lavori *Euro 305.000,00*.
- **Chiesa di San Francesco** – Recupero e risanamento conservativo della copertura. **Responsabile unico del Procedimento e Progetto** – Importo lavori *Euro 250.000,00*; *Intervento non realizzato*.

Lavori svolti come **Libera Professionista** nel Settore **Pubblico**:



- **Comune di Recanati (Mc):** Castello di Montefiore – Interventi sulla torre- Progetto di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico D.Lgs. 494/96; Importo lavori: *Euro 462.851,42.*
- **Comune di Recanati (Mc):** Progetto di restauro e risanamento conservativo del Castello di Montefiore III° Stralcio (ai sensi della L. 46/92). Importo lavori: *Euro 1.032.913,80;*
- **Regione Marche – COM Muccia:** Compilazione delle schede di vulnerabilità sismica di I e II livello di edifici di importanza strategica in Fabriano, tra cui numerose scuole e Il Campo Sportivo.
- **Comune di Montelupone (Mc):** Rilievo delle mura storiche della città.
- **Comune di Montelupone (Mc):** Realizzazione del nuovo bocciodromo comunale – Progettazione e D.L. delle strutture in c.a. Importo lavori: *Euro 600.000,00.*
- **Comune di Recanati (Mc):** Incarico di Direttore Operativo per realizzazione dei nuovi spogliatoi dello Stadio N. Tubaldi; Importo lavori: *Euro 350.300,00.*
- **Comune di Civitanova Marche (Mc):** Chiesa di San Francesco – Consulenza nel progetto di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico ; Importo lavori: *Euro 1.999.424,52.*
- **Comune di Portorecanati (Mc):** Castello Svevo – Consulenza nel progetto di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico Importo lavori: *Euro 492.722 I° stralcio; Euro 51.645,69, II° stralcio; Euro 103.291,38 , III° stralcio.*
- **Comune di Muccia (Mc):** Torri medievali di Massaprofoglio - Collaborazione con l'arch. Fiori nel progetto di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico; Importo lavori: *Euro 258.255,38.*
- **Comune di Camerino (Mc):** Complesso di Santa Caterina (sez. Archivio di Stato) - Consulenza nel progetto di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico; Importo lavori: *Euro 442.670,01.*

Lavori svolti come **Libera Professionista** nel Settore **Privato**:

- **Città del Vaticano:** – Delegazione Pontificia di Loreto (An) – Perizia Estimativa di edificio rurale sito nel Comune di Porto Recanati – Valore presunto: *Euro 1.861.340,00.*
- **Città del Vaticano:** – Delegazione Pontificia di Loreto (An) – Nuova pavimentazione del Vicolo degli Stemmi (progetto ai sensi della L.1089 e L. 1497); Progettazione e D.L.
- **Montecassiano (Mc):** – Progettazione di nuova disposizione interna e organizzazione degli spazi di abitazione privata.
- **Osimo (An):** Costruzione di due edifici di civile abitazione per un totale di 36 appartamenti – Calcolo strutturale secondo la normativa sismica e D.L.
- **Città del Vaticano:** Perizia Estimativa di complesso immobiliare ad uso commerciale sito nel Comune di Recanati – Valore presunto: *Euro 5.215.398,00.*
- **Città del Vaticano:** – Delegazione Pontificia di Loreto (An) – Palazzo Illirico; progettazione e D.L. del piano terra adibito ad uso ricettivo per i pellegrini portatori di handicap - abbattimento delle barriere architettoniche – Importo lavori presunto *Euro 70.013,41.*
- **Porto Recanati (Mc):** – Lavori di ristrutturazione edificio storico del lungomare (Viale Lepanto n. 62) – Progettazione e D.L.
- **Recanati (Mc):** – Consolidamento statico di edificio rurale; Calcolo strutturale secondo la normativa sismica e D.L.
- **Città del Vaticano:** – Delegazione Pontificia di Loreto (An) – Casa del Carmelo; Progetto di



restauro e risanamento conservativo (ai sensi della L.1089 e L. 1497) Progettazione e D.L.–  
Importo lavori presunto *Euro 402.567,14.*

- **Recanati (Mc):** Progetto di ristrutturazione (demolizione e ricostruzione) di edificio di civile abitazione in contrada S. Lucia.
- **Recanati (Mc):** Convento S. Maria della Pietà – Consulenza per il progetto di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico e D.L. - D.Lgs. 494/96 in collaborazione con l'arch. Fiori; Importo lavori: *Euro 1.698.078,45.*
- **Città del Vaticano:** Perizia Estimativa di edificio in locazione all'Archivio di Stato sito nel Comune di Ancona in via Maggini 80/82 – Valore presunto: *Euro 3.255.000,00.*
- **Città del Vaticano:** Perizia Estimativa di edificio in locazione alla Soprintendenza Archivistica sito nel Comune di Ancona in via dell'Agricoltura 1/3/5/9 – Valore presunto: *Euro 3.644.000,00.*
- **Città del Vaticano:** – Delegazione Pontificia di Loreto (An) – Perizia Estimativa di edificio rurale sito nel Comune di Loreto in via Costabianca – Valore presunto: *Euro 138.900,00.*
- **Potenza Picena (Mc):** – Collegiata dei Santi Stefano e Giacomo – Collaborazione nella variante al progetto e D.L – D.Lgs.494/96 in collaborazione con l'arch. Fiori; Importo lavori: *Euro 530.920,31.*
- **Pioraco (Mc):** – Chiesa di Fonteverere – Collaborazione nel progetto di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico e D.L. - D.Lgs. 494/96 in collaborazione con l'arch. Fiori; Importo lavori: *Euro 91.707,25.*
- **Pioraco (Mc):** – Chiesa del SS. Crocifisso - Collaborazione nel progetto di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico - D.Lgs. 494/96 in collaborazione con l'arch. Fiori; Importo lavori: *Euro 169.972,16.*
- **Castel Sant'Angelo sul Nera (Mc):** – Chiesa di S. Maria Assunta - Collaborazione nel progetto di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico – D.Lgs. 494/96; Importo lavori: *Euro 249.484,48.*
- **Cingoli (Mc):** – Chiesa dei SS. Vittore e Corona- Collaborazione nel progetto di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico - D.Lgs. 494/; Importo lavori : *Euro 244.408,96.*
- **Serravalle di Chienti (Mc):** – Chiesa di Madonna del Piano – Collaborazione nel progetto di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico - D.Lgs. 494/96.
- **Montecassiano (Mc):** – Complesso monumentale casa di caccia dei conti Pallotta: Villa Due Pini - Collaborazione nel progetto di restauro, consolidamento statico e miglioramento antisismico e D.L. - D.Lgs. 494/96.
- **Jesi (An):** – Palazzo Amici Honorati – Collaborazione nella progettazione e D.L. per la realizzazione di un nuovo ascensore per l'abbattimento delle barriere architettoniche; Importo presunto lavori: *Euro 129.114,22.*
- **Ancona:** - Palazzo Jona – Restauro e recupero funzionale delle antiche cantine del palazzo – Collaborazione nel progetto e D.L.; Importo lavori: *Euro 589.137,33.*

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Modena, 16 settembre 2018

AL COMUNE DI SERRAMAZZONI  
PIAZZA T.TASSO 7  
41028 SERRAMAZZONI (MO)

Oggetto: PROCEDURA APERTA, ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE – SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA ROMAGNA (SATER), PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA DI IMPORTO PARI O SUPERIORE AD € 100.000,00 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE), NONCHE' ALLA DIREZIONE LAVORI (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE) PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO "NUOVO POLO SCOLASTICO-STRALCIO FUNZIONALE 1: NUOVO EDIFICIO DESTINATO AD OSPITARE LA SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO E DELLE RELATIVE OPERE DI URBANIZZAZIONE" .CUP: D13H19000100005- CIG: 79871672B8: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di gara attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a ANNALISA VITA  
nato/a a S. BENEDETTO DEL TRONCO il 10.05.1972  
C.F.: VTNLNS72E56H769A  
dipendente della PROVINCIA DI MODENA, in servizio presso il  
Servizio EDILIZIA - AREA LAVORI PUBBLICI con la qualifica di  
FUNZIONARIO INGEGNERE

ai fini del conferimento dell'incarico:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione
- Segretario della Commissione

nell'ambito della procedura in oggetto,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, considerate le cause di incompatibilità, astensione ed esclusione previste dall'art. 77, commi 4, 5,6 D.Lgs. n. 50/2016<sup>1</sup> e consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

- di non svolgere o aver svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore (componente di organo amministrativo, incarichi amministrativi di vertice) nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento per l'amministrazione che ha indetto la gara;
- di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di membro della Commissione della gara di che trattasi, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51

del codice di procedura civile<sup>2</sup> comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;

<sup>1</sup> Art. 77 (Commissione giudicatrice) – commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016

4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

5. Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.

6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

<sup>2</sup> Art. 51. (Astensione del giudice) del codice di procedura civile

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame ai sensi e per gli effetti degli artt. 42 del decreto legislativo 50/2016) e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici)<sup>3</sup> e del Codice di comportamento del Comune di Serramazzoni approvato dalla Giunta del Comune di Serramazzoni con deliberazione n. 13 del 23.01.2014, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo: [http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni\\_generali\\_4/codice\\_disciplinare\\_codi\\_ce\\_condotta.aspx](http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni_generali_4/codice_disciplinare_codi_ce_condotta.aspx);
- di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale<sup>4</sup> ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.<sup>5</sup>;
- di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012) e al D.Lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne, in caso di nomina, l'incarico;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e alla stazione appaltante conferente l'incarico e ad astenersi dalla funzione;

<sup>3</sup> Art. 42 (Conflitto di interessi) – commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

**Art. 7 (Obbligo di astensione) del decreto del d.P.R. 62/2013:**

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>4</sup> Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione"

<sup>5</sup> Art. 35-bis. (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) del d.lgs. 165 del 2001

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere. 2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

- di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web del Comune di Serramazzoni, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
- di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

MODENA, il 26/09/2019



FIRMA

AL COMUNE DI SERRAMAZZONI  
PIAZZA T.TASSO 7  
41028 SERRAMAZZONI (MO)

Oggetto: PROCEDURA APERTA, ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE – SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA ROMAGNA (SATER), PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA DI IMPORTO PARI O SUPERIORE AD € 100.000,00 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE), NONCHE' ALLA DIREZIONE LAVORI (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE) PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO "NUOVO POLO SCOLASTICO-STALCIO FUNZIONALE 1: NUOVO EDIFICIO DESTINATO AD OSPITARE LA SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO E DELLE RELATIVE OPERE DI URBANIZZAZIONE" .CUP: D13H19000100005- CIG: 79871672B8: **Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di gara attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

La Sottoscritta RUGGERI MARIA LUCIA  
nata a PAVULLO NEL FRIGNANO il 11/03/1980  
C.F.: RGGMLC80C51G393B  
dipendente del COMUNE DI SERRAMAZZONI, in servizio presso il Servizio OPERE PUBBLICHE – PATRIMONIO – SPORT  
con la qualifica di GEOMETRA, TECNICO ISTRUTTORE

ai fini del conferimento dell'incarico:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione
- Segretario della Commissione

nell'ambito della procedura in oggetto,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, considerate le cause di incompatibilità, astensione ed esclusione previste dall'art. 77, commi 4, 5,6 D.Lgs. n. 50/2016<sup>1</sup> e *consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,*

DICHIARA

- di non svolgere o aver svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore (componente di organo amministrativo, incarichi amministrativi di vertice) nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento per l'amministrazione che ha indetto la gara;
- di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di membro della Commissione della gara di che trattasi, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51

del codice di procedura civile<sup>2</sup> comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;

<sup>1</sup> Art. 77 (Commissione giudicatrice) – commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016

4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

5. Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.

6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

<sup>2</sup> Art. 51. (Astensione del giudice) del codice di procedura civile

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

- ✓ di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame ai sensi e per gli effetti degli artt. 42 del decreto legislativo 50/ 2016) e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici)<sup>3</sup> e del Codice di comportamento del Comune di Serramazzoni approvato dalla Giunta del Comune di Serramazzoni con deliberazione n. 13 del 23.01.2014, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo: [http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni\\_generali\\_4/codice\\_disciplinare\\_codice\\_condotta.aspx](http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni_generali_4/codice_disciplinare_codice_condotta.aspx);
- ✓ di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale<sup>4</sup> ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.<sup>5</sup>;
- ✓ di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012) e al D.Lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne, in caso di nomina, l'incarico;
- ✓ di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e alla stazione appaltante conferente l'incarico e ad astenersi dalla funzione;

<sup>3</sup> **Art. 42 (Conflitto di interessi) – commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016**

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

**Art. 7 (Obbligo di astensione) del decreto del d.P.R. 62/2013**

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>4</sup> **Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione"**

<sup>5</sup> **Art. 35-bis. (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) del d.lgs. 165 del 2001**

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere. 2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

- ✓ di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web del Comune di Serramazzone, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
- ✓ di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Dlgs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Serramazzone, 17/09/2019

FIRMA  
*Raffaele Laiolwa*

