

**VERBALE DEL REVISORE DEI CONTI N. 04 DEL 29/02/2020  
DEL COMUNE DI SERRAMAZZONI**



**Oggetto: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2020-2022.**

Oggi 29 febbraio 2020 alle ore 09.30 il Revisore dei Conti del Comune di Serramazzone, Dott. Massimo Giorgi, presso il proprio studio sito in Parma, ha proceduto all'esame della proposta di deliberazione di Giunta Comunale ad oggetto: " Programmazione del Piano fabbisogno di personale del triennio 2020-2022."

Il Revisore dei Conti:

Vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale ad oggetto "Programmazione fabbisogno di personale per il triennio 2020 -2022", redige il seguente verbale:

Premesse normative:

- l'art. 39, comma 1, della L.449/1997 prevede che le Amministrazioni pubbliche sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- che la legge 488 del 28 dicembre 2001, in particolare l'art. 19, comma 8, relativamente alla programmazione del fabbisogno del personale , stabilisce sinteticamente che gli organi di revisione contabile degli enti locali devono accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate. Analisi della documentazione  
Dato atto che le disposizioni dell'art. 39 , della Legge 449/1997, sono riprese dall'art. 91 del D.Lgs. 267/2000, che al comma 1, tra l'altro recita" Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno del personale , comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale....."
- il nuovo art. 6 del d.lgs. 165/2001 "Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale" in vigore dal 22 giugno 2017, a seguito della modifica intervenuta con d.lgs. 75 del 25/5/2017, che, sinteticamente, dispone che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33, del d.lgs. 165/2001;

Visti altresì:

- la deliberazione della Corte dei Conti sezione regionale della Puglia, n. 111/2018/PAR che rispetto al decreto di cui sopra ha fornito interessanti indicazioni per la redazione dei Piani triennali dei fabbisogni di personale (PTFP) ovvero che la locuzione "spesa potenziale massima" della dotazione organica, così codificata dalle linee di indirizzo del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione si traduce per gli enti locali al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale ai sensi dell'art. 1 comma 557 e seguenti della legge 296/2006: per i comuni sopra i 1.000 abitanti si deve, quindi, rispettare la media delle spese di personale del triennio 2011/2013;

Visto l'art. 33 del D.L. 34/2019 (Decreto Crescita) che introduce importanti novità in materia di regole sulle assunzioni di personale disponendo che i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, previa l'adozione dei piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a

carico dell'amministrazione, non superiore ad un "valore soglia", la cui quantificazione è demandata a successivo decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, da emanare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del decreto (quindi entro fine giugno 2019); tale "valore soglia" di virtuosità verrà definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative alle entrate correnti del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione; in sostanza, chi rispetterà il parametro finanziario potrà effettuare assunzioni non più in funzione delle cessazioni intervenute in precedenza, ma con il solo obbligo di rimanere nei rapporti citati;

Viene dato atto che il sopracitato Decreto alla data odierna non è stato emanato, l'Ente ha ritenuto di procedere al calcolo delle capacità assunzionali secondo le consuete modalità di cui alle norme attualmente vigenti;

Dato atto del contesto normativo di riferimento che definisce i limiti alle assunzioni, in particolare:

#### I LIMITI ALLA SPESA DI PERSONALE

- ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, che statuisce, fra l'altro, che ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale che si calcola con riferimento, ex art. 1, comma 557 quater della citata legge 296 con riferimento al **valore medio del triennio 2011-2013**;

Per il comune di Serramazzone il valore medio della spesa di personale relativamente al triennio 2011/2013, ex art 1, comma 557 L. 296/2006, è quello riportato nello schema che segue (che corrisponde alla spesa potenziale massima di personale):

ANNO	2011	2012	2013	MEDIA TRIENNIO 2011-2012-2013
TOTALE SPESA PERSONALE	2.163.774,15	2.059.877,88	2.008.846,21	
COMPONENTI ESCLUSE	432.661,12	334.193,22	284.936,23	
SPESA PERSONALE verifica rispetto art.1, comma 557 L.296/2006	1.731.113,03	1.725.684,66	1.723.909,98	1.726.902,56

#### I LIMITI ALLA CAPACITA' ASSUNZIONALE

- con riferimento al periodo 2019-2021: l'art. 3 del Decreto Legge 24 giugno 2014 n. 90 (come modificato dall'art. 4, comma 3, della Legge 125/2015 di conversione del Decreto legge 78/2015) fissa la facoltà di assumere nella misura del 100% dei cessati a decorrere dal 2019;
- a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

Dato atto che le disposizioni di cui alla L. 145/2018 (Legge di bilancio 2019) confermano che le capacità assunzionali sono fissate nel 100% dei risparmi delle cessazioni dell'anno precedente, oltre alla utilizzazione dei resti degli spazi per nuove assunzioni del triennio precedente, cioè per l'anno 2020 le capacità assunzionali del 2019 (resti delle cessazioni 2018), del 2018 (resti delle cessazioni 2017) e del 2017 (resti delle cessazioni 2016);

Visto l'art. 14-bis del D.L. 4/2019 convertito con modificazione dalla L. 26/2019 che modifica l'art. 3, comma 5, quinto periodo, del D.L. 90/2014, contemplando l'ampliamento delle capacità assunzionali per il triennio 2019/2021 con l'utilizzazione dei resti degli spazi per nuove assunzioni del quinquennio precedente (anziché triennio), pertanto per l'anno 2020 le capacità assunzionali

del 2019 (resti delle cessazioni 2018), del 2018 (resti delle cessazioni 2017), del 2017 (resti delle cessazioni 2016), del 2016 (resti delle cessazioni 2015) e del 2015 (resti delle cessazioni 2014);

Vista altresì la modifica apportata all'art. 3 del D.L. 90/2014 dall'introduzione del comma 5-sexies con il D.L. 4/2019 convertito con modificazione dalla L. 26/2019 la quale consente, eccezionalmente, per il triennio 2019/2021, di computare, al fine di determinare la capacità assunzionale dell'anno, oltre alle cessazioni dell'anno precedente anche le cessazioni dell'anno in corso, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;

Alla luce di quanto sopra sono state determinate le facoltà assunzionali (budget)/capacità assunzionale del Comune di Serramazzoni come segue:

Facoltà assunzionali anno 2020: 100% cessazioni 2019 oltre i resti assunzionali anni 2016/2017/2018:

CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2020					
	COSTO SU BASE ANNUA POSIZIONI CESSATE (OD-OR-IRAP)	% UTILIZZABILE	QUOTA DISPONIBILE	% UTILIZZATA PIANO OCCUPAZIONALE 2018	QUOTA DISPONIBILE RESIDUA ASSUNZIONI ANNO 2020
<b>CESSAZIONI ANNO 2016</b>					
. II. 1 Istruttore Amministrativo, Cat. C4	€ 32.029,97	75%	€ 24.022,48	€ 15.396,75	€ 8.625,73
<b>CESSAZIONI ANNO 2017</b>					
. II. 1 Istruttore Amministrativo, Cat. C3	€ 29.608,68				
. II. 1 Istruttore Amministrativo, Cat. C5 (part-time 91,66%)	€ 31.146,18				
. II. 1 Istruttore Tecnico, Cat. C3 (part-time 50%)	€ 15.930,79				
<b>TOTALE</b>	<b>€ 76.685,65</b>	<b>75%</b>	<b>€ 57.514,24</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 57.514,24</b>
<b>CESSAZIONI ANNO 2018</b>					
. II. 1 Istruttore Amministrativo, Cat. C1	€ 30.651,12				
. II. 1 Istruttore Amministrativo, Cat. C3	€ 32.348,81				
. II. 1 Istruttore Amministrativo, Cat. C2 (part-time 88,89%)	€ 28.042,49				
<b>TOTALE</b>	<b>€ 91.242,42</b>	<b>100%</b>	<b>€ 91.242,42</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 91.242,42</b>
<b>RESTI RESIDUI CESSAZIONI 2016-2017-2018</b>			<b>€ 172.779,14</b>	<b>€ 15.396,75</b>	<b>€ 157.382,39</b>
COSTO SU BASE ANNUA POSIZIONI CESSATE (OD-OR-IRAP)					
		% UTILIZZABILE	QUOTA DISPONIBILE		
<b>CESSAZIONI ANNO 2019</b>					
. II. 1 funzionario amministrativo, Cat. D1-D4	€ 40.233,94				
. II. 1 collaboratore coord. amministrativo, Cat. B3-B7 (part-time 66,67%)	€ 21.234,73				
. II. 1 funzionario tecnico, Cat. D3-D8	€ 45.424,59				
<b>TOTALE</b>	<b>€ 106.893,26</b>	<b>100%</b>	<b>€ 106.893,26</b>		
<b>RISORSE COMPLESSIVAMENTE A DISPOSIZIONE 2020 (compresi residui cessazioni 2016-2017-2018 non ancora utilizzati con il piano occupazionale 2019 a cui si darà attuazione nel 2020)</b>			<b>€ 264.275,65</b>		

#### LIMITI IN MERITO ALLA SPESA ANNUA PER LAVORO FLESSIBILE

- ai sensi dell'art. 9 comma 28 del d.l. 31.5.2010 n. 78 per gli enti in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale, la spesa annua per lavoro flessibile non può eccedere la spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009. L'ultimo periodo della citata disposizione prevede inoltre "Per le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità previste ai sensi del presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009". Dopo l'ottavo periodo è stato, altresì, inserito il seguente: "Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell' articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267".

Per il comune di Serramazzoni il limite di spesa per lavoro flessibile ai sensi della citata disciplina, essendo che nell'anno 2009 non sono state sostenute spese per assunzioni a tempo determinato/collaborazioni coordinate e continuative, è il seguente (media triennio 2007-2009):

**€ 33.601,40** (escluse assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, c.1 D.Lgs.267/00)

Viste :

- la deliberazione di G.C. n. 96 del 07/09/2019 ad oggetto: "Programmazione del fabbisogno del personale triennio 2019-2021. Modifiche ed integrazioni";
- la deliberazione di G.C. n. 103 del 21/09/2019 ad oggetto: "Integrazione programmazione del fabbisogno di personale - triennio 2019-2021";

- la deliberazione di G.C. n. 22 del 27.02.2020 con cui si provvede alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale per l'anno 2020 e si approva la revisione della dotazione organica dell'ente, prevedendo anche l'istituzione di n. 1 posto vacante al p.p. di "Funzionario Tecnico" cat. D1;

Considerato che:

- il presente provvedimento potrà essere oggetto di ulteriori successive integrazioni e/o modificazioni qualora intervengano nuove cessazioni di personale e/o diverse esigenze in ordine al fabbisogno;

- la programmazione che si propone di approvare rispetta l'obiettivo della riduzione delle spese di personale imposta dall'articolo 1, commi 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

#### CONCLUSIONE:

Preso atto che la spesa derivante dall'attuazione del piano occupazionale 2020-2022, come sopra richiamato, trova adeguata copertura nell'ambito degli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2020 **in corso di approvazione** e che la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022 sarà la seguente:

#### ASSUNZIONI CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO (anno 2020):

- di confermare le seguenti procedure assunzionali già autorizzate nell'anno 2019: assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 figure al profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" Cat. C, attraverso procedura concorsuale pubblica (con previsione della riserva al personale interno dell'Ente nei limiti di cui all'art. 24 del D.Lgs. 150/2009, ai fini di valorizzare le professionalità interne all'ente). Qualora ricorra l'utilizzo della riserva di posti di personale interno, la relativa economia di spesa determina il corrispondente incremento dei posti messi a concorso.

Spesa annua € 93.696,00

- previsione dell'assunzione, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 figura al profilo professionale di "Funzionario Tecnico" Cat. D1, a seguito di espletamento di procedura selettiva pubblica.

Spesa annua € 34.220,00

#### RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILE (somme destinate a bilancio anno 2020):

spesa contenuta nel limite di cui all'art. 9, comma 28 D.L. 78/2010, come di seguito indicato:

(spesa comprensiva di oneri e irap: totale € 28.802,00)

- € 5.176,22 n. 3 tirocini di formazione;

- € 15.980,00 n. 1 Istruttore Amministrativo cat.C – assunzione a tempo pieno e determinato a supporto del Servizio Affari Generali;

- € 7.645,78 n. 1 Istruttore Amministrativo cat.C – assunzione a tempo pieno e determinato a supporto del Servizio Affari Generali;

L'Ente nell'anno 2020 potrà procedere ad eventuali ulteriori assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale, rilevando che l'ente può sostenere un limite massimo di spesa di € 33.601,40 per detta tipologia di assunzioni, atteso che sono già state destinate le somme sopra riportate;

Verificato inoltre che, in relazione ai vari limiti alle assunzioni sopradescritti:

- il Comune di Serramazzoni non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

- l'Ente rispetta i limiti di spesa di personale ex art. 1 comma 557 quater l.296/2006 in quanto il consuntivo 2018 evidenzia una spesa di personale inferiore alla media del triennio 2011/2013;

- la spesa di personale prevista nel bilancio di previsione per l'anno 2019 consente di mantenere le suddette condizioni di virtuosità;

- l'ente ha rispettato il saldo di vincolo di finanza pubblica come risulta dal monitoraggio inviato al Ministero dell'Economia e delle Finanze, che mostra il rispetto degli obiettivi posti dal pareggio di bilancio per l'anno 2018;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;
- l'ente è adempiente all'obbligo di invio alla BDAP (banca dati amministrazioni pubbliche) a seguito della trasmissione completa del bilancio 2019-2021 e del rendiconto 2018;
- con deliberazione di G.C. n. 48 del 19/04/2018 è stato approvato il Piano triennale delle azioni positive 2018-2020;
- con deliberazione di G.C. n. 22 del 27.02.2020 è stata effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze di personale ex art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 ed è stata rideterminata la dotazione organica del personale garantendo la riduzione della spesa teorica della dotazione stessa ed una maggiore aderenza a quelle che sono le previsioni dotazionali previste nella determinazione dei fabbisogni;
- il Comune di Serramazzoni è in regola rispetto alla copertura della quota d'obbligo delle categorie protette di cui alla Legge n.68/1999;

Visto che il presente provvedimento potrà essere oggetto di ulteriori successive integrazioni e/o modificazioni qualora intervengano nuove cessazioni di personale e/o diverse esigenze in ordine di fabbisogno

Visto i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del Dlgs n. 267/2000, del Responsabile del Servizio finanziario dott.ssa Montanari Cristina

Il Revisore

tenuto conto di quanto sopra illustrato e considerato,

esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 19 c. 8 della Legge 448/2001

alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto: "Programmazione del fabbisogno di personale triennio 2020-2022" ricordando che il rispetto di tutti i vincoli, limiti e parametri previsti dalle normative vigenti, dovranno essere ulteriormente verificati prima di procedere alle previste assunzioni.

Parma, li 02 marzo 2020

Dott. Massimo Giorgi

