



COMUNE DI SERRAMAZZONI

UFFICIO SCUOLA

Piazza Tasso, 7 – 41028 Serramazzoni Tel. 0536 952199 int. 1 117

NORME PER L'UTILIZZO DEL SERVIZIO ASSISTENZA PRE E POST SCUOLA

I servizi di pre scuola e post scuola sono destinati alle famiglie che per motivate esigenze di lavoro hanno necessità di anticipare e/o prolungare la permanenza dei figli presso le scuole prima o dopo l'orario scolastico. Per documentare l'effettiva necessità del servizio nella domanda di iscrizione dovranno essere indicati gli orari di lavoro di entrambi i genitori.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di pre scuola è attivo di norma da mezz'ora prima dell'inizio dell'orario scolastico.

Il servizio di post scuola è attivo dal termine dell'orario scolastico fino a mezz'ora dopo la fine dell'orario scolastico

Il Comune si riserva di individuare ogni anno scolastico il numero **minimo degli iscritti** per dar luogo all'attivazione del servizio sui singoli plessi scolastici.

I bambini devono sempre essere ritirati dai genitori e, qualora impossibilitati, da altro familiare o parente autorizzato in forma scritta dai genitori.

Servizio di Integrazione oraria post scuola, per la Scuola dell'Infanzia e la Primaria: solo se si raggiungerà il numero minimo di 5 iscritti nel plesso scolastico, il servizio verrà organizzato:

- dal termine del post scuola ordinario fino alle ore 14 nei giorni in cui la scuola svolge attività solo in orario antimeridiano
- dal termine del post scuola ordinario fino alle ore 18 nei restanti giorni.

Le famiglie che utilizzeranno questo servizio dovranno corrispondere la normale quota annuale fissata per il servizio pre e post scuola, più un ulteriore quota mensile definita annualmente dalla Giunta Comunale.

ISCRIZIONE AL SERVIZIO

- ❑ Le domande di iscrizione al servizio devono essere presentate all'Ufficio Scuola del Comune nel periodo di iscrizione alle scuole (di norma gennaio-febbraio di ogni anno).
- ❑ L'utente che dopo l'iscrizione intenda rinunciare ai servizi dovrà compilare l'apposito modulo di disdetta presso l'Ufficio Scuola.
- ❑ La frequenza al servizio è subordinata alla sottoscrizione da parte del genitore (o di chi ne fa legalmente le veci) di una dichiarazione in cui il genitore si obbliga al pagamento della retta dovuta.

CONTRIBUZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI

Le famiglie partecipano alla copertura dei costi del servizio mediante il pagamento di una quota fissa annuale. **Per l'a. s. 2019-2020:** le tariffe non subiranno nessuna variazione rispetto all'a.s. 2015/16, ossia:

- Euro 140,00 – retta annuale intera la frequenza **solo del servizio di pre scuola o solo del servizio di post scuola,**
- Euro 220,00 **retta annuale per entrambi i servizi di pre e post scuola.**

La quota annua deve essere pagata in una unica soluzione prima dell'inizio dell'utilizzo del servizio.

La retta è da corrispondere per intero indipendentemente dal numero dei giorni di frequenza. Non sono quindi previste riduzioni per mancata frequenza.

Il mancato pagamento della quota comporterà l'esclusione dell'alunno dal servizio.

□ Il pagamento del servizio si effettua:

- o direttamente presso l'Ufficio Scuola del Comune tramite POS (Carta di credito o Bancomat)
- o presso la Tesoreria Comunale, Banca Popolare S.G.S.P di Verona e Novara, Via Roma n. 3 – Serramazzoni
- o tramite Ufficio Postale utilizzando il bollettino allegato alla nota che verrà inviata alle famiglie prima dell'inizio alla frequenza.
- La famiglia può scegliere se ricevere il bollettino dal Comune:
 - o via posta (con addebito della spesa di spedizione del bollettino)
 - o via e-mail (senza spesa di spedizione del bollettino)

AGEVOLAZIONI ISEE

Sono previste agevolazioni per le famiglie con basso reddito: per ottenere riduzioni sul costo del trasporto la famiglia dovrà presentare all'Ufficio Scuola del Comune apposita "Dichiarazione sostitutiva della condizione economica del nucleo familiare" con l'indicazione dei redditi percepiti nell'anno 2018 e della consistenza del patrimonio mobiliare e immobiliare posseduto da ogni componente il nucleo familiare. Le famiglie interessate all'eventuale riduzione devono quindi farsi rilasciare dal proprio C.A.F. (Centro di Assistenza fiscale) il calcolo dell'ISEE valutato in base ai redditi dell'anno 2018. Devono quindi recarsi **entro il 31 MAGGIO 2019** presso l'Ufficio Scuola del Comune, muniti della Attestazione ISEE del loro nucleo familiare, per presentare la richiesta di agevolazione.

NON RISPETTO DEI TEMPI DI ISCRIZIONE E ISCRIZIONI FUORI TERMINE

- Il non rispetto dei tempi stabiliti dal Servizio Scuola per la raccolta delle iscrizioni può comportare la non ammissione al servizio.
- Le domande di iscrizione presentate fuori termine, ad anno scolastico iniziato, potranno essere accolte solo nel caso vi siano posti disponibili. In ogni caso sarà dovuta l'intera retta annuale.
- L'iscrizione al servizio in corso d'anno scolastico a causa del cambio di residenza o di gravi e motivate situazioni relative al nucleo familiare, comporterà il pagamento una retta ridotta proporzionalmente ai mesi di effettivo utilizzo.
- Nei casi di rinuncia al servizio a causa del cambio di residenza o di gravi e motivate situazioni relative al nucleo familiare, qualora la retta sia già stata versata, potrà essere rimborsata la differenza, che verrà calcolata proporzionalmente ai mesi di effettivo utilizzo del servizio.

NORME DI COMPORTAMENTO

Qualora l'alunno tenga ripetutamente, nei confronti dei compagni o degli operatori, un comportamento gravemente scorretto o irrispettoso, o tale da mettere in pericolo l'incolumità propria o altrui, dopo due richiami formali inviati alla famiglia, potrà essere sospeso dal servizio senza diritto alla restituzione della retta pagata. Il periodo di sospensione verrà concordato tra i genitori e l'Ufficio Scuola. Nel caso i genitori non si presentino all'Ufficio Scuola il periodo di sospensione verrà deciso dall'Ufficio.

**PER L'ANNO SCOLASTICO 2019-2020 LE ISCRIZIONI AL SERVIZIO PRE - POST
ANDRANNO EFFETTUATE PRESSO L'UFFICIO SCUOLA DEL COMUNE
Fino al 28 FEBBRAIO 2019**

**L'UFFICIO SCUOLA DEL COMUNE SI TROVA PRESSO IL MUNICIPIO IN PIAZZA TASSO n. 7 A
SERRAMAZZONI, TEL. 0536 952199 INT. 1 116 o 1 117 E RIMANE A DISPOSIZIONE PER OGNI
EVENTUALE CHIARIMENTO. L'UFFICIO E' APERTO AL PUBBLICO NELLE MATTINE DAL LUNEDI
AL SABATO DALLE ORE 8,30 ALLE 13,00 E IL POMERIGGIO DI GIOVEDI DALLE 15,00 ALLE 18,00**