

PROVA N. 2

- 1. La spesa per il pagamento degli stipendi dei dipendenti comunali, rientra tra:**
 - A) le spese in conto capitale;
 - B) le spese correnti;**
 - C) le spese per conto di terzi;
 - D) le spese per incremento di attività finanziarie;

- 2. La competenza alla determinazione del compenso dell'Organo di revisione economico-finanziaria è:**
 - A) del Consiglio comunale, nei parametri di legge**
 - B) del Sindaco;
 - C) del responsabile del servizio finanziario, nei limiti dello stipendio dallo stesso percepito
 - D) del Segretario comunale

- 3. Il rendiconto della gestione è approvato:**
 - A) entro il termine fissato nel regolamento di contabilità dell'Ente;
 - B) entro il 30 aprile dell'anno successivo**
 - C) entro il 30 giugno dell'anno successivo
 - D) alla fine dell'anno di riferimento

- 4. Ciascun consigliere comunale, per lo svolgimento delle proprie funzioni, percepisce:**
 - A) un gettone di presenza nella misura fissata dalla legge;**
 - B) uno stipendio fissato dal consiglio comunale;
 - C) il rimborso delle spese sostenute;
 - D) nulla;

- 5. In quali casi la giunta comunale può deliberare con i poteri del consiglio comunale?**
 - A) nelle materie indicate dallo statuto comunale
 - B) per variare il bilancio di previsione**
 - C) su delega del consiglio comunale
 - D) in tutti i casi di urgenza

6. A chi compete l'approvazione per il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi?

- A) al Segretario comunale
- B) alla Giunta comunale**
- C) al Consiglio comunale
- D) al Responsabile del servizio personale

7. Le sedute del consiglio comunale

- A) sono segrete
- B) sono pubbliche solo nei casi previsti dallo statuto comunale
- C) sono pubbliche, salvi i casi previsti dal regolamento**
- D) sono pubbliche quando un quinto dei consiglieri ne faccia richiesta

8. La motivazione del provvedimento amministrativo deve indicare i presupposti di fatto e:

- A) le ragioni giuridiche**
- B) i requisiti di legittimità
- C) i requisiti di efficacia
- D) il soggetto del provvedimento

9. Le istanze d'accesso preordinate ad un controllo generalizzato dell'operato delle pubbliche amministrazioni:

- A) sono ammissibili in casi tassativamente predeterminati per legge
- B) sono ammissibili nei casi previsti con regolamento
- C) non sono ammissibili**
- D) sono sempre ammissibili

10. Chi ha facoltà di intervenire nel procedimento amministrativo?

- A) solo i funzionari della pubblica amministrazione
- B) esclusivamente i soggetti portatori di interessi diffusi purché costituiti in associazioni
- C) qualunque soggetto portatore di interessi pubblici o privati cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento**
- D) solo le amministrazioni coinvolte

- 11. Cosa s'intende per silenzio assenso?**
- A) una fattispecie non ammessa per la pubblica amministrazione, giacché è sempre tenuta a motivare esplicitamente le proprie determinazioni
 - B) il caso in cui la legge attribuisce al silenzio il valore di accoglimento di una istanza**
 - C) il caso di inerzia della pubblica amministrazione in cui si attribuisce al silenzio il valore di inadempimento
 - D) il caso in cui la legge attribuisce al silenzio il valore di rigetto di una istanza
- 12. Chi può far valere le omissioni presenti nella comunicazione di avvio del procedimento?**
- A) ciascun cittadino
 - B) solo il soggetto nel cui interesse la comunicazione è prevista**
 - C) solo le amministrazioni coinvolte
 - D) solo il responsabile del procedimento
- 13. Il contratto in forma pubblica amministrativa è stipulato a cura**
- A) del segretario comunale**
 - B) del responsabile del settore
 - C) del RUP-responsabile unico del procedimento
 - D) del sindaco
- 14. Per gli appalti di servizi e forniture, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria le stazioni appaltanti, nel bando di gara, possono richiedere:**
- A) che gli operatori abbiano un conto corrente in Italia
 - B) che gli operatori s'impegnino ad aprire un conto corrente presso la tesoreria della stazione appaltante
 - C) che gli operatori economici abbiano un fatturato minimo annuo**
 - D) che gli operatori abbiano un conto corrente in Italia con saldo positivo negli ultimi tre anni
- 15. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, nei casi di aggiudicazione col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata a:**
- A) al RUP-responsabile unico del procedimento
 - B) a una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto**
 - C) al consiglio comunale
 - D) alla giunta comunale

- 16. Le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità, devono essere autorizzate:**
- A) dal RUP-responsabile unico del procedimento
 - B) dall'ufficio contratti
 - C) dal consiglio comunale
 - D) dal sindaco
- 17. Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di aggiudicazione devono avvenire:**
- A) utilizzando la posta ordinaria purché con raccomandata AR
 - B) con notifica del messo comunale
 - C) utilizzando mezzi di comunicazione elettronici
 - D) esclusivamente a mezzo fax
- 18. Si definisce "spesa d'investimento":**
- A) la manutenzione ordinaria di beni immobili
 - B) la costruzione di opere e impianti
 - C) l'erogazione di contributi di gestione a enti/associazioni
 - D) il noleggio di impianti, macchinari, attrezzature tecnico-scientifiche, mezzi di trasporto
- 19. I componenti dell'organo di revisione possono svolgere l'incarico per più di due volte nello stesso ente locale?**
- A) sì, fino a cinque
 - B) sì, senza limiti
 - C) no, mai
 - D) il limite del doppio mandato si applica solo agli incarichi consecutivi
- 20. Laddove il contratto sia stipulato in forma pubblica amministrativa, l'ufficiale rogante della stazione appaltante è:**
- A) il Sindaco
 - B) il Segretario comunale
 - C) il responsabile del servizio che ha affidato l'appalto
 - D) il RUP

- 21. In un comune, chi rilascia il parere di regolarità contabile sulle proposte di atto deliberativo?**
- A) il sindaco
 - B) il segretario comunale
 - C) **il responsabile del servizio finanziario**
 - D) il difensore civico
- 22. Chi nomina gli assessori comunali?**
- A) il prefetto
 - B) gli elettori, all'esito delle elezioni amministrative
 - C) il consiglio comunale
 - D) **il sindaco**
- 23. Gli enti locali provvedono all'aggiornamento degli inventari:**
- A) ogni tre anni
 - B) ogni cinque anni
 - C) **annualmente**
 - D) quando se ne ravvisa la necessità
- 24. Nell'ambito della gestione del bilancio, le fasi della spesa sono:**
- A) l'accertamento, la liquidazione e il versamento.
 - B) l'impegno e il versamento
 - C) la previsione e l'accertamento
 - D) **l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione e il pagamento**
- 25. Il direttore generale può essere nominato:**
- A) nei comuni con popolazione superiore ai 20.000 abitanti
 - B) **nei comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, previa stipula di convenzione tra comuni le cui popolazioni assommate raggiungano i 15.000 abitanti**
 - C) solo nei casi in cui lo preveda solo statuto comunale
 - D) si tratta di una nomina non prevista dalla legge
- 26. L'amministrazione comunale è obbligata a predeterminare e rendere preventivamente pubblici i criteri e le modalità cui attenersi per:**
- A) l'effettuazione di spese
 - B) l'accertamento delle entrate
 - C) **la concessione di contributi**
 - D) i provvedimenti in materia di personale

- 27. Quali enti locali possono non predisporre il bilancio consolidato?**
- A) quelli con popolazione inferiore a 5.000 abitanti
 - B) quelli con popolazione inferiore a 15.000 abitanti
 - C) tutti gli enti locali devono predisporre il bilancio consolidato
 - D) il bilancio consolidato è un documento facoltativo
- 28. In quali comuni la revisione economico-finanziaria è affidata ad un solo revisore?**
- A) il numero dei revisori a cui affidare la revisione economico-finanziaria è indicata nello statuto comunale
 - B) in tutti i comuni
 - C) in quelli con popolazione inferiore a 15.000 abitanti
 - D) in quelli con popolazione inferiore a 5.000 abitanti
- 29. Il rendiconto all'amministrazione erogante dei contributi straordinari assegnati da amministrazioni pubbliche agli enti locali:**
- A) è presentata entro sessanta giorni dal termine dell'esercizio finanziario relativo
 - B) è presentata insieme al rendiconto della gestione
 - C) è presentata in sede di resa del conto
 - D) è trasmessa facoltativamente
- 30. Nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici:**
- A) ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta
 - B) ciascun concorrente può presentare più di un'offerta se in associazione con altri concorrenti
 - C) ciascun concorrente non può presentare più di due offerte
 - D) ciascun concorrente può presentare più di un'offerta se è previsto il subappalto