

## allegato B

AL COMUNE DI SERRAMAZZONI

**OGGETTO: RICHIESTA DI ADESIONE ALL'ALBO COMUNALE DEI GESTORI DI CENTRI ESTIVI E CONTESTUALMENTE AL "PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO - ANNO 2026"**

Il sottoscritto	
residente a	
in Via / n.	
in qualità di legale rappresentante dell'Associazione/Ditta/Cooperativa	
P.IVA	
Cod. Fisc.	
con sede in	
in Via / n.	
Tel / cell	
e_mail	
gestore del/dei seguente/i centro/i estivo/i:	

presa visione dell'avviso pubblico,

### CHIEDE

**DI ADERIRE ALL'ALBO COMUNALE DEI GESTORI DI CENTRI ESTIVI E AL "PROGETTO PER LA CONCILIAZIONE VITA- LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI- ANNO 2026"**

e, consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite dal DPR 445/2000 art. 76 nei confronti di chi effettua dichiarazioni mendaci,

## **DICHIARA QUANTO SEGUE:**

1. di aver maturato precedente positiva esperienza nella gestione almeno un'annualità di centri estivi per bambini/ragazzi della relativa fascia di età, anche per conto di amministrazioni pubbliche, senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività;
2. di impegnarsi a presentare e/o di aver presentato, prima dell'inizio dell'attività di centro estivo, la documentazione richiesta per l'avvio prevista dalla "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio-educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii" approvata con deliberazione di Giunta Regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di 469/2019;
3. di impegnarsi ad accogliere tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso;
4. di impegnarsi ad accogliere i bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 (o con invalidità certificata ai sensi della legge 102/2009). In accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
5. di disporre, rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
6. di garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti, nei casi sia erogato il pasto;
7. di provvedere alla copertura assicurativa dell'attività tramite stipula di adeguata polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi;
8. a presentare domanda di SCIA (Segnalazione certificata di inizio attività) attestante il possesso dei requisiti previsti dalla vigente "Direttiva per l'organizzazione e lo svolgimento dei soggiorni di vacanza socio-educativi in struttura e dei centri estivi nel territorio della Regione Emilia-Romagna ai sensi della L.R. n.14/2008" presso il portale SUAPER.

## **DICHIARA, INOLTRE:**

- che per la realizzazione del centro estivo si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi estivi, oltre alle procedure igienico sanitarie. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria.

## **SI IMPEGNA INOLTRE A:**

- rilasciare alle famiglie quietanza di pagamento con indicazione del periodo di frequenza del bambino/a al centro estivo, finalizzata alla erogazione del contributo previsto dal "Progetto per la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi – Estate 2026";
- collaborare con il Comune sede di attività per l'attuazione del "Progetto per la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi – Estate 2026" e a fornire allo stesso, su specifica richiesta, qualsiasi informazione utile per la realizzazione del progetto (es. elenco frequentanti, periodo, importo pagato dalle famiglie...);

**ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA una breve sintesi delle proposte progettuali, (utilizzando lo schema di seguito proposto).**

**SCHEMA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE DI ATTIVITA' DI CENTRO ESTIVO 2026**

Oggetto e descrizione <u>sintetica</u> delle attività che si vogliono proporre, compresi eventuali laboratori	
Area tematica di intervento (ludico-educativa, ambientale, sportiva, ecc....)	
Calendario delle attività, indicando durata dei singoli turni	
Orario giornaliero di funzionamento del centro	
Modalità di organizzazione del servizio di ristorazione, se previsto	
Tariffario e prezzi settimanali praticati agli utenti	
Fascia di età degli utenti	
Sede	
Numero posti previsti suddivisi per fascia d'età	
Numero minimo di iscritti per i quali ci si impegna ad attivare il centro estivo	

Pavullo n/F li \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

**ATTENZIONE: allegare copia di un documento di identità in corso di validità**